



Programación de 16 semanas
Primavera de 2017

Estimado Profesor(a) de la División de Desarrollo Sustentable, éste es el formato unificado de 16 semanas; utilice el tabulador para trasladarse ente los campos, y cuando requiera generar una entrada adicional, presione la tecla "ENTER".

Asignatura: Redacción e investigación documental

Clave: AG-102

Docente: M.C. María de Jesús Moo Canul.

Horario:

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
	11:00-13:00/Aula 305		11:00-13:00/Aula 305		

Objetivo General de la Asignatura: Aplica herramientas metodológicas de investigación para elaborar escritos académicos de calidad que incidan en su formación profesional. Así mismo ayudará a los estudiantes a desarrollar nuevos conocimientos, y habilidades en el desarrollo de cualquier investigación del tipo documental, además utilizará las diversas fuentes, que se encuentran en los distintos tipos unidades de información. El estudiante organizará la información recuperada, para el desarrollo de su adecuado de su investigación.

Programación de 16 semanas

Semana	Temas	Estrategias de Aprendizaje	Bibliografía (solo número de referencia)
1 (Enero 16 al 20) INICIO DE CICLO PRIMAVERA 2016 16 de enero, fecha límite para cubrir cuotas Periodo de altas y bajas académicas. UNICAMENTE ESTA SEMANA	Presentación por parte del docente.	Actividad 1. - Agregar como "amigo" la cuenta de facebook: clasesmjmc y escribir un comentario en el muro con su nombre y asignatura con el fin de integrarlos al grupo que corresponda. Actividad de clase.	Programa de 16 semanas 1
2 (Enero 23 al 27)	Unidad I. Fundamentos teóricos de la investigación documental 1.1 Elementos técnicos sobre ortografía y redacción.	Presentación por parte del docente, discusión de artículo en clase. Actividad 2. Revisión de documentos.	1,4,6
3 (Enero 30 al 3 de Febrero)	1.2 Uso y presentación de citas.	Presentación por parte del docente. Actividad 3 (25 enero). Por equipo realizar un cuadro sinóptico en clase. Actividad 4. Revisión de documentos. PROFESORA INVITADA POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL MARTA ABREU DE LAS VILLAS, CUBA.	1,4,6
4 (Feb. 6 al 10) Lunes 6 de febrero	1.3 Proceso de la investigación documental.	Presentación por parte del docente Actividad 5. Actividad designada en clase. PROFESORA INVITADA POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL MARTA ABREU	1,2,3,5,7

Programación de 16 semanas
Primavera de 2017

<p>suspensión de labores por 5 de febrero 10 de febrero, último día para solicitar bajas temporales y seguro facultativo</p>		DE LAS VILLAS, CUBA.	
<p>5 (Feb. 13 al 17) Única semana para solicitar evaluaciones especiales</p>	<p>Unidad II. Organizadores de información. 2.1 Mapas conceptuales 2.2 Fichas de contenido, bibliográficas y hemerográficas</p>	<p>Actividad 5. Actividad designada en clase. PROFESORA INVITADA POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL MARTA ABREU DE LAS VILLAS, CUBA.</p>	1,2,3,5,7
<p>6 (Feb. 20 al 24)</p>	EXAMEN PARCIAL 1	<p>Dinámica de repaso de los equipos 1 y 2. PROFESORA INVITADA POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL MARTA ABREU DE LAS VILLAS, CUBA.</p>	1-7
<p>7 (Feb. 27 al 3 Marzo) Demanda para ciclo verano Lunes y martes 27 y 28 de febrero suspensión de labores por Carnaval</p>	<p>LUNES Y MARTES INHÁBIL 2.1 Mapas conceptuales 2.2 Fichas de contenido, bibliográficas y hemerográficas</p>	<p>Presentación docente. Actividad 6. Actividad de los temas 2.1 y 2.2 PROFESORA INVITADA POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL MARTA ABREU DE LAS VILLAS, CUBA.</p>	1,2,3,5,7
<p>8 (Marzo 6 al 10) Autorización de evaluaciones especiales en SAE</p>	2.3 Técnicas de sistematización de la lectura (reseñas, síntesis, etc).	<p>Presentación docente. Actividad 7. Exposiciones</p>	1,2,3,5,7
<p>9 (Marzo 13 al 17) Autorización de evaluaciones especiales en SAE</p>	<p>Unidad III. Proceso de investigación documental. 3.1 Elección del tema. 3.2 Acopio del material de información.</p>	<p>Revisión de lectura, presentación de alumnos, discusión. Actividad 8. Exposiciones.</p>	1,2,3,5,7
<p>10 (20 al 24 de Marzo) 20 de marzo suspensión de labores por 21 de marzo Semana de inscripciones a</p>	3.2 Acopio del material de información.	<p>Actividad 9. Fichas con el material de información recabado.</p>	1,2,3,5,7



Programación de 16 semanas
Primavera de 2017

evaluaciones especiales			
11 (27 al 31 de Marzo)	3.3 Elaboración del esquema de trabajo.	Presentación docente Actividad 10. Exposición al azar	
12 (3 al 7 de Abril)	EXAMEN PARCIAL 2	Dinámica de repaso de los equipos 3-4	1-7
10 al 21 de Abril Suspensión de labores por Semana Santa			
13 (Abril 24 al 28) Aplicación de Evaluaciones Especiales	3.4 Redacción del trabajo.	Trabajo independiente del alumno Revisión individual	1,2,3,5,7
14 (1 al 5 de Mayo) Lunes 1 suspensión de labores 5 de Mayo viernes, suspensión de labores 2 al 5 registro de calificaciones EE	3.4 Redacción del trabajo.	Actividad 11. Entrega del primer borrador. Trabajo independiente del alumno Revisión individual	1,2,3,5,7
15 (Mayo 8 al 12 de Mayo)	3.4 Redacción del trabajo.	Corrección del documento	1,2,3,5,7
16 (Mayo 15 al 19) 19 de mayo fin de cursos Primavera 2017	3.4 Redacción del trabajo.	Entrega de todos los trabajos finales impresos MARTES 16 DE MAYO. Los resultados finales se entregan el 19 de mayo	1,2,3,5,7
(19 de mayo al 23)	Reposición de Exámenes 1. Aplicación de exámenes Finales. 2. Periodo de registro de calificaciones en el Portal SAE por parte de los Profesores y entrega de impresión del registro en el área de Administración Escolar.	29 de Mayo inicia ciclo de Verano 2017	

Políticas de clase/Procedimientos para evaluar el aprendizaje:

- 1.- Aplicará el 100% del Reglamento de Estudios Técnicos y de Licenciatura vigente de la Universidad de Quintana Roo.
- 2.- Para beneficio y respeto de todos, se solicita y agradece que apaguen o pongan en vibrador sus teléfonos celulares durante las clases.



Programación de 16 semanas
Primavera de 2017

3.- Las fechas señaladas como entregas de trabajos, exámenes serán respetadas y previas a la clase, salvo comunicado previo del profesor, por lo que a consideración de esto y con base al justificante entregado por el alumno, **PODRÁN SER RECIBIDAS AL 80% DE SU VALOR dentro de la semana que se entrega**, por respeto a los compañeros que entregaron en la fecha fijada. Las actividades realizadas en clase no son susceptibles de reponerse en fechas posteriores.

4. Para un mejor control de los trabajos enviados por email, estos deberán contener en el asunto el **número de la actividad y asignatura**; y en el cuerpo de mensaje deberá contener el nombre de la actividad, los integrantes de equipo (o individual según el caso), e información adicional, en caso contrario el archivo será **ELIMINADO EN AUTOMÁTICO**.

5.- La ética es fundamental en la formación del estudiante, por lo que sus **TRABAJOS DEBEN SER DE AUTORÍA PROPIA**, quienes sean sorprendidos con al menos 100 palabras del contenido no se les recibirá el documento en su totalidad.

6.- La hora de tolerancia de entrada será acordada en la primera sesión de clase, el estudiante que llegue posterior al ingreso del profesor podrá ingresar al salón de clases con discreción para no interrumpir la sesión. **ESTA POLÍTICA DE CLASE NO APLICA PARA EXPOSICIONES Y EXÁMENES**, cuya hora de inicio de clases será la estipulada en el presente programa.

7.- El alumno que desee tener un punto adicional sobre el rubro de actividades y tareas lo podrá hacer asistiendo al Foro de emprendedores a realizarse en mayo 2017.

8.- Aquellos estudiantes que deseen tener un punto adicional hasta el tope del rubro que el estudiante seleccione, lo podrán obtener asistiendo al menos a 3 eventos de carácter académico (Congreso, Foro, Conferencia del área), no deportivos, en el caso de eventos culturales (Literarios, auto superación, etc) equivaldrán a ½.

Criterios de evaluación:

1. Realización de actividades y tareas	20%
2. Entrega de reseñas y reportes de lectura	20%
3. Evaluaciones escritas parciales (2)	20%
4. Evaluación de la investigación documental (2 ensayos)	40%
TOTAL	100%

Referencias Bibliográficas para el curso.

- 1.- Material proporcionado por el docente.
2. Bosch, Carlos (1990). *La técnica de investigación documental*. México: Trillas
3. Cázares, Laura, *et al.* (1990). *Técnicas actuales de investigación documental*. México: Trillas.
4. Chávez, Fidel (2011). *Redacción avanzada. Un enfoque lingüístico*. México: Pearson Educación.
5. Hernández, Roberto (2014). *Metodología de la investigación*. México, D.F.: Editorial McGrawHill

Referencias Bibliográficas complementarias o sugeridas.

6. Serafini, María (1996). *Cómo se escribe*. México: Paidós Mexicana.
7. Pick, Susan (1994). *Cómo investigar en ciencias sociales*. México: Trillas.

Notas Adicionales:

Las tareas y trabajos deberán ser entregados en el formato solicitado, letra Arial 12 y espaciado 1.5, con márgenes de 2.5 en cada lado, conteniendo la información básica del documento (nombre del alumno, asignatura, nombre del docente, número de actividad, fecha de entrega, título del trabajo, etc.), de lo contrario la aceptación correrá a criterio del docente. Así mismo debe de tener las características profesionales de fondo y de forma de un trabajo universitario.