



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CONSEJO DIVISIONAL EN CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36° DE LA LEY ORGÁNICA Y DEL CAPÍTULO VIII, ARTÍCULO 78° DEL REGLAMENTO GENERAL, AMBOS DE LA UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL DÍA 16 DE NOVIEMBRE DE 2011.**

**Lugar y hora:** La sesión se realizó en la sala de Juntas de la Coordinación, iniciando a las 11:14 horas.

<b>Participantes:</b> Dr. Alejandro Alvarado Herrera	Director de la DDS y Presidente del CD
Dr. Alfonso González Damián	Representante propietario del Departamento de Estudios Sociales y Empresariales
Dr. Abraham Briones Juárez	Representante suplente del Departamento de Estudios Sociales y Empresariales
M.C. Vilma Esperanza Portillo Campos	Representante propietario del Departamento de Competencias Básicas
M.C. Manuel Becerra Polanco	Representante suplente del Departamento de Competencias Básicas
Dr. Adrián Cervantes Martínez	Representante propietario del Departamento de Ciencias y Humanidades
M.C. Ismael Chuc Piña	Representante suplente del Departamento de Ciencias y Humanidades
Br. Seidy Araceli Crespo Catzin	Representante propietario Estudiantil
Br. José de Jesús Dzul Rodríguez	Representante suplente Estudiantil

**Faltantes:**

**Invitados:** M.E.S. Karina Amador Soriano, Secretario Técnico de Docencia.

**Orden del Día:** El orden del día será el siguiente:

1. Verificación de Quórum.
2. Aprobación del orden del día.

**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

3. Lectura y en su caso aprobación de las actas CD/12/11, CD/13/11, CD/14/11 Y CD/15/11.
4. Presentación del programa de servicio social "Apoyo a la investigación y difusión académica dentro del proyecto: agua y fenómenos peligrosos extremos: riesgos y desastres naturales".
5. Presentación del programa de servicio social "Programa del servicio Social en logística y apoyo para el centro de auto-acceso".
6. Revisión y en su caso aprobación del Programa de estancias profesionales propuesto por la Academia de Gestión de Servicios Turísticos.
7. Revisión y en su caso la aprobación de la propuesta del "Diplomado en Vinos y Destilados".
8. Presentación de los resultados de la revisión de: "Mejora del proceso de evaluación de servicios docentes".
9. Resultado de la revisión de la comisión de la propuesta de "Formato para la elaboración de programas de asignatura, apto para el sistema basado en competencias".
10. Presentación de la revisión del mapa curricular de la Licenciatura en Lengua Inglesa por una comisión responsable para su aprobación si es el caso.
11. Resultados de la Comisión relativa al análisis y seguimiento al software para la revisión de protocolos de titulación.
12. Presentación de versión corregida del Manual de Programa de Estancias profesionales de la Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales de la UAC, plan de estudios 2002 y 2007.
13. Solicitud de renuncia como director de la tesis: "La globalización y la influencia de las clases sociales en la tendencia de consumo de productos tecnológicos en jóvenes cozumeleños".
14. Solicitud de cancelación de registro del protocolo de tesis: "Técnicas de Competitividad de los Restaurantes de categoría superior de Chetumal".
15. Solicitud para cambio de comité de supervisión de la tesis: "Análisis circunstancial de las bajas en las ventas de los comercios ubicados en el Muelle Internacional SSA México".
16. Solicitud para cambio de supervisor de la tesis: "Implicaciones socioeconómicas del ecoturismo en la selva Lacandona Chiapas, Subregión: Comunidad Lacandona".
17. Solicitud para el registro de protocolo de tesis:
  - "Contradicciones entre el concepto y práctica del ecoturismo en Cozumel".
  - "Análisis fisico-químico y calidad del agua de ambientes acuáticos cársticos de uso recreativo (sistema "Caletita") en la Isla de Cozumel".

A vertical column of handwritten signatures and marks in blue ink is located on the right side of the page. It includes a large scribble at the top, followed by several distinct signatures and initials, some of which appear to be crossed out or partially obscured.

**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

- 18. -Asuntos Generales.
- 19. Cierre de la Sesión.

**Punto 1:** Verificación del quórum.  
**Desarrollo del punto:** Se verificó el quórum legal y se dio inicio a la sesión del Consejo Divisional de la División de Desarrollo Sustentable.

**Punto 2:** Aprobación del orden del día.  
**Desarrollo del punto:** Se dio lectura al orden del día, estando de acuerdo los Consejeros Divisionales.  
**Acuerdo 2.1** Se aprobó el orden del día.

**Punto 3:** Lectura y en su caso aprobación del acta CD/12/11, CD/13/11, CD/14/11 y CD/15/11.  
**Desarrollo del punto:** El Dr. Alejandro Alvarado Herrera, Presidente del Consejo Divisional, dio lectura a las actas CD/12/11, CD/13/11, CD/14/11 y CD/15/11.  
**Acuerdo 3.1** Se aprobaron las actas CD/12/11, CD/13/11, CD/14/11 y CD/15/11.

**Punto 4:** Solicitud de revisión y en su caso aprobación del programa de servicio social "Apoyo a la investigación y difusión académica dentro del proyecto: agua y Fenómenos peligrosos extremos: riesgos y desastres naturales"

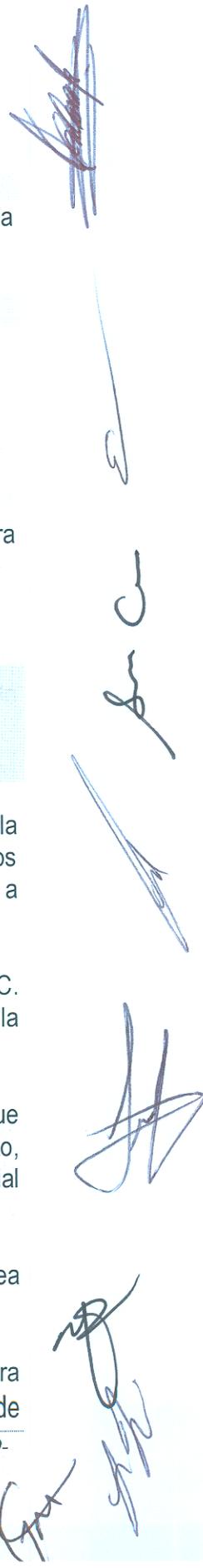
**Desarrollo del punto:** Se dio lectura a la propuesta del programa de servicio social "Apoyo a la investigación y difusión académica dentro del proyecto: agua y fenómenos peligrosos extremos: riesgos y desastres naturales" y se propuso volver a manejar las comisiones de revisión para hacer mas ágil el tramite.

**Acuerdo 4.1** El Consejo Divisional comisiona al Dr. Adrián Cervantes Martínez, a la M.C. Vilma Esperanza Portillo Campos y a la Br. Seydi Araceli Crespo Catzin para la revisión y en su caso aprobación del programa de Servicio Social.

**Acuerdo 4.2** El consejo divisional acuerda invitar al responsable del servicio social a que participe como invitado dentro de la comisión facultando con voz pero no voto, para colaborar y coadyuvar y asegurarse que la pertinencia del servicio social sea tal.

**Acuerdo 4.3** Se acuerda que las comisiones tienen la facultar para consultar en el área responsable de servicios sociales.

**Acuerdo 4.4** Consejo Divisional acuerda realizar las juntas Ordinarias durante la tercera semana de cada mes, en donde se presentará la revisión de las comisiones de



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

servicios sociales.

**Punto 5:** Solicitud de revisión y en su caso aprobación del programa de servicio social "Programa del servicio Social en logística y apoyo para el centro de auto-acceso"

Desarrollo del punto: El Dr. Alejandro Alvarado dio lectura a la propuesta del programa de servicio social, y se crea una comisión para su revisión.

**Acuerdo 5.1** El Consejo Divisional comisiona a la Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos, al Mtro. Manuel A. Becerra Polanco y al Dr. Alfonso González Damián para la revisión y en su caso aprobación del Servicio Social en logística y apoyo para el centro de auto-acceso.

**Punto 6:** Solicitud de revisión y en su caso aprobación del programa de servicio social "Programa de estancias profesionales propuesto por la Academia de Gestión de Servicios Turísticos."

Desarrollo del punto: El Dr. Alejandro Alvarado dio lectura a la propuesta del Programa de Estancias Profesionales de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos y se crea una comisión para su revisión.

**Acuerdo 6.1** El Consejo Divisional comisiona al Dr. Abraham Briones Juárez, al Mtro. Ismael Ignacio Chuc Piña y al Dr. Alejandro Alvarado Herrera para la revisión y en su caso la aprobación del Programa de Estancias Profesionales de la Academia de Gestión de Servicios Turísticos.

**Punto 7:** Revisión y en su caso la aprobación de la propuesta del "Diplomado en Vinos y Destilados".

Desarrollo del punto: El Presidente del Consejo Divisional dio lectura a la solicitud y los anexos presentados por el Ing. Joaquín Francisco Calzada, se comenta la importancia y los beneficios que tienen los Diplomados para la Universidad.

**Acuerdo 7.1** El Consejo Divisional acuerda emitir una opinión favorable para la impartición del Diplomado en Vinos y Destilados.

**Punto 8:** Presentación de los resultados de la revisión de: "Mejora del proceso de evaluación de servicios docentes".

Desarrollo del punto: El Presidente del Consejo Divisional dio lectura a la presentación de los

**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

resultados de la revisión, se comentó que ha sido un tema que se ha hablado en varias ocasiones tras el uso inadecuado de los profesores a las evaluaciones de docentes que los alumnos realizan. El problema había sido detectado y turnado a una comisión para mejorar la evaluación docente. Se mencionó que el proceso de evaluación de servicios docentes no está siendo visto como una herramienta de mejora. Se comentó sobre la promoción a la evaluación docente que junto con el colegio de estudiantes se está realizando para que los alumnos evalúen a los profesores. El Dr. Alejandro Alvarado comentó que hay una necesidad de retroalimentación de los estudiantes que permita al profesor hacer mejoras usando como apoyo un buzón de sugerencias de mejora.

- Acuerdo 8.1** El Consejo Divisional acuerda aceptar el informe presentado de "Mejora del proceso de evaluación de servicios docentes".
- Acuerdo 8.2** Consejo Divisional acuerda abrir un buzón anónimo de sugerencias para que los alumnos puedan acceder a lo largo del semestre para comentar temas relacionados a los cursos que están llevando utilizándolo como una herramienta más en la retroalimentación a los profesores sin ser una evaluación en sí. La información de los alumnos no será proporcionada a la Secretaria de Docencia y el Jefe del Departamento.
- Acuerdo 8.3** El Consejo Divisional acuerda instruir al Director de la División para que realice una solicitud formal de continuidad e inicie los trabajos correspondientes.

**Punto 9:** Resultado de la revisión de la comisión de la propuesta de "Formato para la elaboración de programas de asignatura, apto para el sistema basado en competencias".

**Desarrollo del punto:** El Presidente del Consejo dio lectura al resultado de la revisión de la comisión integrada por la Mtra. Karina Amador Soriano, y la Dra. Martha Angélica Gutiérrez Aguirre.

- Acuerdo 9.1** Consejo Divisional acuerda por unanimidad turnar al Coordinador de la Academia el dictamen con la propuesta de mejora y que se le presente una nueva propuesta en donde se hagan caso a las observaciones.

**Punto 10:** Presentación de la revisión del mapa curricular de la Licenciatura en Lengua Inglesa.

**Desarrollo del punto:** El Dr. Alejandro Alvarado Herrera dio lectura al documento presentado por el Dr. Alejandro Collantes Chávez-Costa sobre la propuesta al mapa curricular de la Licenciatura de Lengua Inglesa. Se comentó sobre los dictámenes que anteriormente esta solicitud había tenido. Se encontró que la minuta estaba

**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

**Acuerdo 10.1**

Consejo Divisional acuerda por unanimidad solicitar al Jefe del Departamento de Ciencias y Humanidades una sola minuta con la atención concreta en donde se atiendan las observaciones que se les hicieron al mapa curricular, la cual deberá ser entregada el martes 22 de noviembre del 2011 a este Consejo Divisional.

**Acuerdo 10.2**

El Consejo Divisional acuerda agendar una sesión de carácter extraordinaria con fecha miércoles 23 de noviembre del 2011, para atender únicamente este punto en el orden del día.

**Acuerdo 10.3**

Instruir al Jefe del Departamento de Ciencias y Humanidades para que atienda la reunión de los estudiantes de la Licenciatura en Lengua Inglesa tan pronto se tenga resultado de la sesión de Consejo Divisional.

**Punto 11:** Resultados de la Comisión relativa al análisis y seguimiento al software para la revisión de protocolos de titulación.

Desarrollo del punto:

El Presidente del Consejo Divisional dio lectura al documento de la comisión relativa al análisis y seguimiento al software para la revisión de protocolos de titulación.

**Acuerdo 11.1**

Consejo Divisional aprueba el informe presentado de la Comisión relativa al análisis y seguimiento al software para la revisión de protocolos de titulación.

**Acuerdo 11.2**

Consejo Divisional acuerda dar seguimiento y continuidad a los trabajos del desarrollo del software para la revisión de protocolos de titulación y baremo.

**Acuerdo 11.3**

Consejo Divisional instruye al Director de la División para que realice las gestiones pertinentes para dar continuidad a este proceso.

**Punto 12:** Presentación de versión corregida del Manual de Programa de Estancias profesionales de la Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales de la UAC, plan de estudios 2002 y 2007.

Desarrollo del punto:

El Presidente del Consejo Divisional dio lectura al documento de la versión corregida del Manual de Programa de Estancias profesionales de la Licenciatura de Recursos Naturales de la UAC, plan de estudios 2002 Y 2007. Se discutió el contenido del manual en donde se señalaron algunas modificaciones.

**Acuerdo 12.1**

Por unanimidad el Consejo Divisional dio por aprobada y atendidas las observaciones en el manual de Estancias profesionales de la Licenciatura Manejo de Recursos Naturales de la UAC, plan de estudios 2002 y 2007.

**Acuerdo 12.2** Consejo Divisional acuerda que se cambie únicamente en el anexo 4 el dato del nombre del alumno por el de practicante.

**Punto 13:** Solicitud de renuncia como director de la tesis: "La globalización y la influencia de las clases sociales en la tendencia de consumo de productos tecnológicos en jóvenes cozumeleños".

**Desarrollo del punto:** El Presidente del Consejo dio lectura al documento que se presentó, en donde el Dr. Alejandro Palafox solicitó la renuncia como director de la tesis de la Lic. Guadalupe Concepción Varguez Kuk y del Br. Josué Atlaí Kantún Carrillo, puesto que los alumnos se titularían en modalidad por promedio.

**Acuerdo 13.1** Consejo Divisional acepta por unanimidad la renuncia del Dr. Alejandro Palafox Muñoz como director de tesis: La globalización y la influencia de las clases sociales en la tendencia de consumo de productos tecnológicos en jóvenes cozumeleños.

**Acuerdo 13.2** Por unanimidad Consejo Divisional acuerda que cuando un estudiante solicite titularse por promedio, el departamento de Apoyo Académico se asegure que el solicitante haya cancelado el registro de su tesis o monografía y la exclusión de la investigación.

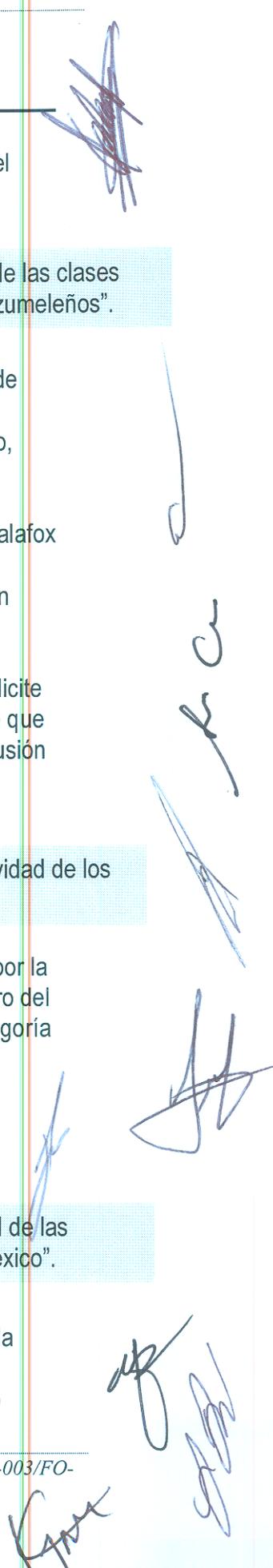
**Punto 14:** Solicitud de cancelación de registro del protocolo de tesis: "Técnicas de Competitividad de los Restaurantes de categoría superior de Chetumal".

**Desarrollo del punto:** El Presidente del Consejo Divisional dio lectura al documento presentado por la alumna Alcmena A. Canul Niño, donde solicitaba la cancelación del registro del protocolo de tesis "Técnicas de Competitividad de los Restaurantes de categoría superior de Chetumal".

**Acuerdo 14.1** Consejo Divisional aprueba por unanimidad la solicitud de la alumna y se da por atendida la cancelación del registro de tesis.

**Punto 15:** Solicitud para cambio de comité de supervisión de la tesis: "Análisis circunstancial de las bajas en las ventas de los comercios ubicados en el Muelle Internacional SSA México".

**Desarrollo del punto:** El Dr. Alejandro Alvarado Herrera dio lectura al documento que la Br. Cándida Gutiérrez Miranda presentó ante este consejo. Se comentó la situación de la alumna y que presentaba los documentos completos para realizar el cambio de comité de supervisión de tesis.



**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

Desarrollo  
del punto:

El Dr. Alejandro Alvarado Herrera dio lectura al documento que la Br. Cándida Gutiérrez Miranda presentó ante este consejo. Se comentó la situación de la alumna y que presentaba los documentos completos para realizar el cambio de comité de supervisión de tesis.

**Acuerdo 15.1**

Consejo Divisional acuerda el siguiente comité de supervisión de tesis a la Br. Cándida Gutiérrez:

Presidente: Mtra. María de Jesús Moo Canul.  
Secretario: Lic. Maricarmen Sepúlveda Alcázar.  
Vocal: Dr. Abraham Briones Juárez.  
1er. Suplente: Lic. Lourdes del Carmen Núñez González.  
2do suplente: Mtra. Minerva Carolina Almaral Mendivil.

**Punto 16:** Solicitud para cambio de supervisor de la tesis: "Implicaciones socioeconómicas del Ecoturismo en la selva Lacandona Chiapas, Subregión: Comunidad Lacandona".

Desarrollo  
del punto:

El presidente del Consejo Divisional dio lectura al documento del Br. Jerónimo Saragos Méndez, donde solicitó el cambio de supervisor de tesis. Junto con la solicitud se anexó curriculum vitae y la carta compromiso del Mtro. Allan Rhodes Espinoza, por lo tanto consejo Divisional encontró pertinente para darle entrada la solicitud.

**Acuerdo 16.1**

Por unanimidad Consejo Divisional aprueba la solicitud de cambio de supervisor de tesis del Br. Jerónimo Saragos Méndez.

**Punto 17:** Solicitud para el registro de protocolo de tesis:

Desarrollo  
del punto:

- "Contradicciones entre el concepto y práctica del ecoturismo en Cozumel".

Alumno: Andry Yanarel Nucamendi Méndez.  
Director: Dr. Alejandro Palafox Muñoz.  
Comité Propuesto:  
Dr. Alfonso González Damián  
Dr. Alejandro Collantes Chávez-Costa.

1er Suplente: Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz.  
2do suplente: Mtro. Romano Gino Segrado Pavón.

**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

- “Análisis físico-químico y calidad del agua de ambientes acuáticos cársticos de uso recreativo (sistema “Caletita”) en la Isla de Cozumel”.

Alumno: Mónica Ethel Vásquez Campos.  
Director: Dr. Adrián Cervantes Martínez.

Comité Propuesto:  
Dra. Martha Angélica Gutiérrez Aguirre.  
Dr. Víctor Hugo Delgado Blas.

1er Suplente: Biol. Luis Gonzaga Marrón.  
2do suplente: Dr. Luis Mejía Ortiz.

**Acuerdo 17.1** Por unanimidad se aprueba el registro de las dos tesis.

**Punto 18: Asuntos Generales:**

Desarrollo del punto:

- Posibles temas a tratar en sesiones virtuales:

El Dr. Alejandro Alvarado comentó sobre la importancia que tienen las sesiones virtuales, sin embargo, hay temas y solicitudes como el cambio de Director de Tesis o de Supervisión que son tratados solo en sesiones presenciales. De esta forma se propone que estos temas sean tratados por sesión virtual, mientras estén en orden y forma la solicitud.

**Acuerdo 18.1**

Consejo Divisional acuerda que para futuras solicitudes de cambios de Director de Tesis, comité de supervisión de tesis, cancelaciones de registros y solicitudes de exclusión podrán ser tratados en sesión virtual.

- Difusión de los acuerdos de Consejo Divisional:

Se habló sobre la actualización de las actas de Consejo Divisional, en donde se encontró que en la página web no se encuentran las actas al corriente. El Dr. Alejandro Alvarado opinó sobre hacer uso de otros medios como la pagina de Universo UQROO, Facebook e incluso que las copias de las actas fueran publicadas en los pizarrones de la unidad.

**Acuerdo 18.2**

Por unanimidad se acuerda actualizar las actas de Consejo Divisional por la web, en las redes sociales y en los pizarrones de la universidad

**Cierre del Acta:**

Habiéndose agotado el Orden del Día, se dio por terminada la sesión ordinaria, siendo las 16:56 horas del 16 de noviembre de 2011. Firman al margen y al calce el Presidente del Consejo Divisional y los Consejeros Divisionales de Desarrollo Sustentable.

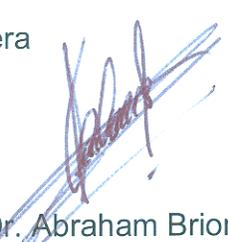
**UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO**  
**UNIDAD ACADÉMICA COZUMEL**

**“Fructificar la razón: trascender nuestra cultura”**

**Consejo Divisional**

  
Dr. Alejandro Alvarado Herrera  
Presidente

  
Dr. Alfonso González Damián  
Propietario del Área de Turismo

  
Dr. Abraham Briones Juárez  
Suplente del Área de Turismo

  
Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos  
Propietario del Área de Lenguas

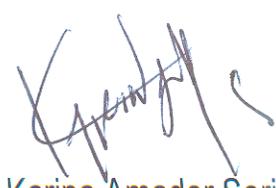
  
Mtro. Manuel Antonio Becerra Polanco  
Suplente del Área de Lenguas

  
Dr. Adrian Cervantes Martínez  
Propietario del Área de R.N.

  
Mtro. Ismael Ignacio Chuc Piña  
Suplente del Área de Lenguas

  
Br. Seidy Araceli Crespo Catzin  
Propietario del Área de R.N.

  
Br. José de Jesús Dzul Rodríguez  
Suplente del Área de R.N.

  
M.E.S. Karina Amador Soriano  
Secretaria Técnica de Docencia