



ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CD-02-17 DEL CONSEJO DIVISIONAL DE LA DIVISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE, CELEBRADA EL DÍA 25 DE ENERO DE 2017

Lugar y hora: La sesión se realizó en la sala de juntas de la DDS-UAC, iniciando a las 12:30 horas.

Participantes: Dr. Alejandro Alvarado Herrera
Dra. Marilú López Mejía
Mtro. Mizael Garduño Buenfil
Dr. Alejandro Collantes Chávez-Costa
M.C. Alma Rosa Macías Ramírez
MGST. Iraís Cabrera Huitrón

Faltantes:

Invitados:

Orden del Día:

1. Verificación del Quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y ratificación del Acta de la Sesión Extraordinaria CD-01-17.
4. Seguimiento a acuerdos anteriores de Consejo Divisional.
5. Solicitudes para la aprobación de cambios realizados al plan de estudios (PE) de la MGST, presentados por el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.
6. Seguimiento a la solicitud de Propuesta de Maestría en Ciencias Marinas y Costeras presentadas por el Dr. Alfonso González Damián.
7. Solicitud para el registro de los programas de contenido de las asignaturas; Estrategias de Promoción, Estrategia de Ventas y Conducta del Consumidor, Presentado por la Mtra. María de Jesús Moo Canul.
8. Solicitud para Registro de protocolo de tesis denominado %Actividades turísticas de naturaleza en el área de protección de flora y fauna Isla Cozumel+del Br. Álvaro Antonio Dzib Díaz con número de matrícula 12-14423, de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, en seguimiento al Acuerdo 4.1 de Consejo Divisional, sesión CD-19-16 del 09 de diciembre de 2016.
9. Propuesta de procedimiento para el registro de tesis. Presentado por el Dr. Alejandro Palafox Muñoz y la Dra. Maritza Maribel Martínez Sánchez.
10. Solicitud de Registro de Protocolo de tesis denominado %Perfil y grado de satisfacción del turista que visita el Parque Nacional Arrecifes de Cozumel+de la Br. Keila Yadira González Ortiz, con número de matrícula 12-14887 de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticas, en seguimiento al Acuerdo 9.1 de Consejo Divisional, sesión

Acta 02-17



CD-19-16 del 09 de diciembre de 2016.

11. Presentación de Informes de anuales de labores turnados al Recto, en seguimiento al Acuerdo 12.1 de Consejo Divisional, sesión CD-19-16 del 09 de diciembre de 2016.
12. Solicitud de registro de Protocolo de tesis denominada %Motivaciones de los visitantes que viajan vía crucero a la Isla Cozumel+de la Br. Carol Mercedes Pech Aké, con número de matrícula 13-16244 de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos.
13. Solicitud para someter a consideración el programa de servicio social titulado %Manejo de Recursos Naturales Acuáticos: Bioespeleología y Carcinología+presentado por el Dr. Luis Manuel Mejía Ortíz.
14. Asuntos generales.
 1. Solicitud de la jefa de departamento de Lenguas Modernas para designar dos nuevos profesores externos para jurados calificadores del IAL de ese departamento, dados los acontecimientos en Cancún y Playa del Carmen.
 2. Informe de la Comisión de la Transitoria Electoral.
15. Cierre de sesión.

Punto 1:	Verificación del quórum
Desarrollo del punto:	Se verificó el quórum con la presencia de los representantes de los departamentos DCyH, DESyE, DDCB, la Secretaria del Consejo Divisional y el Presidente del Consejo.
Acuerdo 1.1.	Verificado el quórum, se procede al inicio de la sesión.
Punto 2:	Aprobación del orden del día.
Desarrollo del punto:	Se da lectura al orden del día.
Acuerdo 2.1.	
Punto 3:	Lectura y ratificación del Acta de la Sesión Extraordinaria CD-01-17.
Desarrollo del punto:	El Presidente del Consejo Divisional da lectura al acta CD-01-17.
Acuerdo 3.1	Se ratifica el acta CD-01-17.
Punto 4:	Seguimiento a acuerdos anteriores de Consejo Divisional.
Desarrollo del punto:	Se da lectura al documento presentado por la Dra. Marilú López Mejía, que contiene la relación de asuntos y acuerdos, así como su estatus.
Acuerdo 4.1.	En relación al Acuerdo 10.1 y 10.2 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016, se acuerda instruir al Presidente del Consejo Divisional para que emita los oficios de comisión correspondientes y que los comisionados presenten los resultados de la comisión en la sesión ordinaria de CD del mes de febrero de 2017.
Acuerdo 4.2	En relación al acuerdo 10.1 de sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016, se instruye al Dr. Alejandro Alvarado Herrera, presente en la sesión ordinaria de Consejo Divisional del mes de febrero la propuesta de estrategias para la contratación de profesores de asignatura.



- Acuerdo 4.3** En relación al Acuerdo 11.2 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016, se acuerda notificar al Mtro. Felipe Hernández que, en caso de seguir interesado en la presentación de los programas en línea **Maestría en Gestión Sustentable de Empresas Turísticas** y **Programa de Capacitación en Gestión Sustentable de Empresas**, deberá presentar en la sesión ordinaria de Consejo Divisional del mes de febrero, la atención a las observaciones emitidas por el propio CD, para analizar y discutir y obtener el dictamen y opinión de Consejo Divisional.
- Acuerdo 4.4** En relación al Acuerdo 12.1 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016.
- Acuerdo 4.5** En relación a los acuerdos: Acuerdo 12.2 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016 y Acuerdo 2.1 de la sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016 relativos al Informe de Actividades del Director de la División de Desarrollo Sustentable ante Consejo Divisional; el Dr. Alejandro Alvarado Herrera admite haber omitido la rendición de su informe anual de actividades de los últimos años ante Consejo Divisional y entrega en esta sesión de CD los informes impresos de los años 2013, 2014, 2015 y 2016. Se acuerda recibirlos en el Consejo Divisional y ponerlos a disposición en los archivos del Consejo Divisional para posterior lectura de los miembros de consejo, dando cumplimiento al Artículo 80, Capítulo IX, Inciso 7 del Reglamento General de la Universidad de Quintana Roo.
- Acuerdo 4.6** En relación a los acuerdos: Acuerdo 12.2 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre y Acuerdo 2.1 de la sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016 relativos al informe de Actividades del Director de la División de Desarrollo Sustentable ante Consejo Divisional: se instruye al Director de la División haga una presentación ejecutiva en powerpoint correspondiente al año 2016 en sesión extraordinaria de Consejo Divisional, el martes 28 de febrero de 2017.
- Acuerdo 4.7** En relación al Acuerdo 12.4 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016, se acuerda presentar la revisión de los mecanismos de comunicación existente entre la dirección de desarrollo sustentable y la comunidad universitaria, con base en el Inciso 2, Artículo 31, Capítulo IV, del Reglamento de la Organización Académica Departamental, se acuerda que el Dr. Alejandro Collantes presente el informe de la comisión para la revisión de las estrategias y los mecanismos de comunicación entre la dirección de la DDS y la comunidad universitaria, en la sesión ordinaria de CD del mes de febrero.
- Acuerdo 4.7** En relación al Acuerdo 12.5 de la sesión CD-15-16, del 21 de octubre de 2016, se informa que se ha revisado la vigencia de representación estudiantil ante Consejo Divisional y se ha convocado a elecciones de representantes estudiantiles, estando abierto el proceso de elección a la fecha de esta sesión. Se acuerda que se ha dado cumplimiento a la comisión de elaborar y publicar la convocatoria.
- Acuerdo 4.8** En relación al punto 4, Acuerdo 2.1 de la sesión CD-09-16, del 9 de diciembre de 2016, se informa que el punto está siendo incluido en la sesión CD-02-17, del 25 de enero de 2017. Se votará en el punto correspondiente.
- Acuerdo 4.9** En relación al punto 9, Acuerdo 2.1 de la sesión CD-19-16 del 9 de diciembre de 2016; se informa que el punto está siendo incluido en la sesión



CD-02-17, del 25 de enero de 2017. Se votará en el punto correspondiente.

Acuerdo 4.10 En relación al punto 10, Acuerdo 2.1 de la sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016; se informa que el punto está siendo incluido en la sesión CD-02-17, del 25 de enero de 2017. Se votará en el punto correspondiente.

Acuerdo 4.11 En relación al punto 11, Acuerdo 11.1 de la sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016; se acuerda que la necesidad de salvaguardar la confidencialidad de las discusiones al seno del consejo divisional, sea uno de los temas a considerar como parte de los trabajos de la comisión revisora de mecanismos internos para el funcionamiento y comunicación en Consejo Divisional y se presenten los resultados de la comisión en la sesión ordinaria de CD del mes de febrero de 2017.

Acuerdo 4.12 En relación al punto 14, Acuerdo 14.1 y 14.2 de la sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016; presenten los resultados de la comisión en la sesión ordinaria de CD del mes de febrero de 2017.

Acuerdo 4.12 En relación al seguimiento de la propuesta de Maestría en Ciencias Marinas y Costeras, se informa que este punto está incluido en la sesión CD-02-17, del 25 de enero de 2017.

Punto 5: Solicitudes para la aprobación de cambios realizados al plan de estudios (PE) de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo (MGST), presentadas por el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Desarrollo del punto: Se da lectura a la documentación presentada por el Dr. Segrado Pavón.

Acuerdo 5.1. Se acuerda recibir la solicitud para la aprobación de los cambios realizados al plan de estudios de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo, para su análisis, discusión, opinión y dictamen al seno del consejo divisional.

Acuerdo 5.2. Se acuerda aprobar los cambios realizados a las asignaturas del plan de estudios vigente de la MGST y registrarlos.

Punto 6: Seguimiento a la solicitud de Propuesta de Maestría en Ciencias Marinas y Costeras presentadas por el Dr. Alfonso González Damián

Desarrollo del punto: Se da lectura a la documentación presentada por el Dr. Alfonso González Damián.

Acuerdo 6.1. Se acuerda recibir la solicitud del plan de estudios modificado de acuerdo a las observaciones del Consejo Divisional, de la Propuesta de Maestría en Ciencias Marinas y Costeras para su análisis, discusión, opinión y dictamen.

Punto 7: Solicitud para el registro de los programas de contenido de las asignaturas; Estrategias de Promoción, Estrategia de Ventas y Conducta del Consumidor, Presentado por la Mtra. María de Jesús Moo Canul.

Desarrollo del punto: Se lectura a la documentación presentada.

Acuerdo: 7.1. Se acuerda aprobar y registrar los programas de contenido de las asignaturas: Estrategia de Promoción, Estrategia de Ventas y Conducta del Consumidor, de la Licenciatura en Mercadotecnia y Negocios.

Punto 8: Solicitud para Registro de protocolo de tesis denominado %Actividades turísticas de naturaleza en el área de protección de flora y fauna Isla Cozumel+del Br. Álvaro Antonio Dzib Díaz con número de matrícula 12-14423, de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, en seguimiento al Acuerdo 4.1



	de Consejo Divisional, sesión CD-19-16, del 9 de diciembre de 2016.
Desarrollo del punto:	Se da lectura a la documentación relacionada con el asunto.
Acuerdo 8.1.	Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis %Actividades turísticas de naturaleza en el área de protección de flora y fauna Isla Cozumel+ del Br. Álvaro Antonio Dzib Díaz.
Punto 9:	Propuesta de procedimiento para el registro de tesis presentada por el Dr. Alejandro Palafox Muñoz y la Dra. Maritza Maribel Martínez Sánchez.
Desarrollo del punto:	Se da lectura a la documentación relacionada.
Acuerdo 9.1.	Se acuerda recibir la propuesta de procedimiento para registro de tesis para su revisión y análisis.
Acuerdo 9.2	Se acuerda conformar una comisión para la atención del acuerdo 9.1. en la próxima sesión ordinaria de consejo.
Punto 10:	Solicitud de Registro de Protocolo de tesis denominado %Perfil y grado de satisfacción del turista que visita el Parque Nacional Arrecifes de Cozumel+de la Br. Keila Yadira González Ortiz, con número de matrícula 12-14887 de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, en seguimiento al acuerdo 9.1 de Consejo Divisional, sesión CD-19-16 del 09 de diciembre de 2016.
Desarrollo del punto:	Se da lectura a la documentación relacionada.
Acuerdo 10.1.	Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis +Perfil y grado de satisfacción del turista que visita el Parque Nacional Arrecifes de Cozumel+, de la Br. Keila Yadira González Ortiz.
Punto 11:	Presentación de Informes de anuales de labores turnados al Rector, en seguimiento al Acuerdo 12.1 de Consejo Divisional, sesión CD-19-16, del 09 de diciembre de 2016.
Desarrollo del Punto	Incluido en el punto 4 de esta misma sesión
Acuerdo 11.1.	Se informa que el punto fue votado y agotado según acuerdos 4.5 y 4.6 esta misma sesión de consejo divisional.
Punto 12	Solicitud para Registro de Protocolo de tesis denominada %Motivaciones de los visitantes que viajan vía crucero a la Isla Cozumel+de la Br. Carol Mercedes Pech Aké, con número de matrícula 13-16244 de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos.
Desarrollo del Punto	Se da lectura a la documentación entregada.
Acuerdo 12.1.	Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis %Motivaciones de los visitantes que viajan vía crucero a la Isla de Cozumel+de la Br. Carol Mercedes Pech Aké.
Punto 13	Solicitud para someter a consideración el programa de servicio social titulado %Manejo de Recursos Naturales Acuáticos: Bioespeleología y Carcinología+ presentado por el Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz.
Desarrollo del punto	Se da lectura a la documentación presentada.
Acuerdo 13.1.	Se recibe la solicitud y se acuerda turnarla a una comisión revisora conformada por la Mtra. Alma Rosa Macías, la Mtra. Iraís Cabrera Huitrón (responsable) y la Dra. Lucinda Arroyo.



Punto 14

Asuntos generales:

1. Solicitud de la jefa de departamento de Lenguas Modernas para designar dos nuevos profesores externos para jurados calificadores del IAL de ese departamento, dados los acontecimientos en Cancún y Playa del Carmen.
2. Informe de la Comisión de la Transitoria Electoral.

Desarrollo del Punto

Se da lectura a los asuntos generales.

Acuerdo 14.1

Se acuerda designar como jurados calificadores para la evaluación del IAL de los PTC del Departamento de Lenguas Modernas, a:

Dra. Miriam Matamoros Sánchez
Dr. Martín Esquivel Pat.

Aunque no estaba incluido en el orden del día aprobado, a solicitud emergente del Mtro. Felipe Hernández González y dada su relevancia, se acuerda designar como jurado calificador para la evaluación del IAL de los PTC del Departamento de Estudios Sociales y Empresariales al Dr. Enrique Mota Ventura, con el fin de posibilitar el cumplimiento del calendario del IAL. Es importante señalar que este asunto se admitió dada su relevancia, pero que prevalece el acuerdo de Consejo Divisional de tratar en las sesiones sólo los asuntos previamente aprobados en el orden del día.

Acuerdo 14.2

De acuerdo con los resultados presentados por el Presidente de la Comisión Transitoria Electoral, fueron electos como representantes propietario y suplente del DCyH ante Consejo Divisional, los doctores Martha Gutiérrez Aguirre y Adrián Cervantes Martínez, respectivamente.

En virtud de que fue declarada desierta la elección de representantes propietario y suplente del DLM ante Consejo Divisional, se acuerda publicar una nueva convocatoria para elección de representantes de ese departamento el próximo 26 de enero de 2017, cuya elección deberá realizarse en 7 de febrero de 2017.

Punto 15

Cierre de la Sesión

Desarrollo del Punto:

Se revisa que se hayan agotado todos los puntos del orden del día.

Acuerdo 15.1

Habiendo agotado todos los puntos del orden del día, se cierra la sesión.



Cierre del Acta

Se cerró la sesión el miércoles 25 de enero de 2017, a las 07:38 hrs.

RELACIÓN DE ASISTENTES

Dr. Alejandro Alvarado Herrera	Presidente del Consejo Divisional de la DDS	
Dra. Marilú López Mejía	Secretaria del Consejo Divisional, Representante Titular del DCyH	
Dra. Lucinda Arroyo Arcos	Representante Titular de DESyE	Ausencia justificada
Mtro. Mizael Garduño Buenfil	Representante Titular del DDCB	
Dr. Alejandro Collantes Chávez-Costa	Representante Suplente DCyH	
MGST. Irais Cabrera Huitrón	Representante Suplente DESyE	
M. C. Ismael Ignacio Chuc Piña	Representante Suplente DDCB	Ausencia justificada
M. C. Alma Rosa Macías Ramírez	Secretaria Técnica de Docencia	
Dr. Alfonso González Damián	Secretario Técnico de Posgrado e Investigación	