



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

## ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CD-05-19 DEL CONSEJO DIVISIONAL DE DESARROLLO SUSTENTABLE, CELEBRADA EL DÍA 15 DE MARZO DE 2019 EN CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36° DE LA LEY ORGÁNICA Y DEL CAPÍTULO VIII, ARTÍCULO 78° DEL REGLAMENTO GENERAL AMBOS DE LA UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO.

**Lugar y hora:** La sesión ordinaria se realizó de manera presencial  
Hora de inicio 09:10 Hora de termino 11:10

**Participantes:** Mtra. Nubia Berenice Castro  
Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos  
Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz  
Dr. Alfredo Tapia Carreto  
Dr. Alejandro Luis Collantes Chávez-Costa  
Lic. Julio Enrique Romero Fuentes

**Invitados** Mtro. Ismael Ignacio Chuc Piña ó STD  
Dr. Romano Segrado Pavón - STPI

- 
- Orden del Día:** Asunto 1. Verificación del Quórum
- Asunto 2. Lectura y aprobación del orden del Día
- Asunto 3. Toma de protesta nuevo consejero titular académico del DCH. Dr Alejandro Luis Collantes Chávez-Costa
- Asunto 4. Ratificación de actas anteriores CD-03-19 y Cd-04-19
- Asunto 5. Informe de resultados de la convocatoria para consejeros de División (18 febrero)
- Asunto 6. Solicitud para integración del Comité de Evaluación delos Programas y Proyectos de Investigación por el STPI Dr Romano.
- Asunto 7. Solicitud de cambio de Plan de estudios alumno Francisco Rubén Chávez García con matrícula número 14-16680 de la licenciatura en Lengua Inglesa.

---

Acta CD-05-19 del 15 marzo 2019



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

Asunto 8. Solicitud de registro de protocolo de tesis Titulado "Code-switching: su uso en el salón de clases de inglés a nivel universitario" de la Br. Brenda Zurisadai Ceron Ortegón con matrícula número 12-13858 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Directora la Dra. Maritza Maribel Martínez Sánchez, revisores Mtro. Armando Pérez Morfin y la Mtra. Deymi Margarita Collí Novelo.

Asunto 9. Solicitud de registro de protocolo de tesis denominado "Percepción social del tripulante de cruceros sobre la isla de Cozumel, Quintana Roo" de Br. Julián Fernando Noh Cab con matrícula número 15-18365 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos. Director MGST. Erick David García González, revisores Dr. Alfonso Gonzales Damián y Dra. Lucinda Arroyo Arcos.

Asunto 10. Solicitud de registro de protocolo de tesis denominado "Variación anual del ambiente de aguas profundas del sistema anquihalino Chempita, Cozumel y México" de la Br. Georgina Guadalupe Gamboa Gamboa con matrícula número 13-15490 de la licenciatura en Manejo de Recursos Naturales. Director Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz

Asunto 11. Solicitud de registro de título y comité Plan de Negocio (3 integrantes) de la licenciatura en Sistemas Comerciales denominado "Plan de negocios de galletas artesanales CUKIS". Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul.

Asunto 12 Solicitud del DLM para autorizar la tabla de equivalencias de asignaturas entre planes de estudio. Presenta Dra. Maritza M. Martínez Sánchez.

Asunto 13 Solicitud de aprobación de la actualización de programas del Doctorado en Desarrollo Sostenible. Presenta el Dr. Romano Segrado Pavón.

Generales

Cierre de sesión



|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Asunto 1</b>       | Verificación de Quórum  |
| Desarrollo del Punto  | Pase de lista de los miembros del consejo e invitados.  |
| <b>Acuerdo 1.1</b>    | N/A   |
| <b>Asunto 2</b>       | Lectura y aprobación del orden del día.   |
| Desarrollo del punto: | Se da lectura al orden del día.   |
| <b>Acuerdo 2.1</b>    | Se aprueba el orden del día; se agenda un tema general propuesto por el Dr. Tapia para la siguiente sesión del CD.  |
| <b>Asunto 3</b>       | Toma de protesta nuevo consejero titular académico del DCH. Dr Alejandro Luis Collantes Chávez-Costa  |
| Desarrollo del punto: | Se realiza el juramento de rigor del Dr Collantes.  |
| Acuerdo 3.1           | N/A   |
| <b>Asunto 4</b>       | Ratificación de actas anteriores CD-03-19 y CD-04-19.   |
| Desarrollo del Punto  | Se hace la lectura de las actas CD-03 y CD-04. El único comentario se vierte en el acta 03 y se pide hacer la corrección del punto y acuerdo 11 a cargo del secretario del CD de la DDS. La corrección se basa en precisar los nombres de las asignaturas mencionadas en estos puntos del acta. |
| <b>Acuerdo 4.1</b>    | Se acuerda ratificar las actas CD-03 y CD-04.   |
| <b>Asunto 5</b>       | Informe de resultados de la convocatoria para consejeros de División (18 febrero)   |
| Desarrollo del Punto  | Se narró brevemente la conformación de las comisiones transitorias electorales y los resultados de las mismas; se resaltó el hecho no haber contado con la participación de los estudiantes al no haber registro de candidatos a representantes estudiantiles.                                  |



**Acuerdo 5.1** N/A

**Asunto 6** Solicitud para integración del Comité de Evaluación de los Programas y Proyectos de Investigación por el STPI Dr Romano S. Pavón.

**Desarrollo del Punto** Derivada de una solicitud de la CAP, se hace llegar una solicitud a la Dirección de Investigación y Posgrado, la necesidad a nivel divisional de la conformación del Comité de Evaluación de los Programas y Proyectos de Investigación.

**Acuerdo 6.1** Se acuerda que los cuatro coordinadores de los cuerpos académicos, Dra. Martha Angélica Gutiérrez Aguirre, Dra. Lucinda Arroyo Arcos, Alfonso Gonzales Damián y el Dr. Oscar Frausto Martínez con grado de consolidación y en consolidación, adscritos a la DDS conformen el Comité de Evaluación de los Programas y Proyectos de Investigación. Se aclara que el Dr Mejía participará en el comité como director de la DDS y por lo tanto, se excluye la participación del coordinador del Cuerpo Académico de Conservación de los Recursos Naturales Acuáticos, ya que ese papel recae en el mismo Dr. Mejía.

**Asunto 7** Solicitud de cambio de Plan de estudios del alumno Francisco Rubén Chávez García con matrícula número 14-16680 de la licenciatura en Lengua Inglesa.

**Desarrollo del Punto** Se discute el tema con participaciones de los consejeros sobre el sustento normativo de la petición del estudiante.

**Acuerdo 7.1** Se acuerda aprobar la solicitud de cambio de Plan de estudios del alumno Francisco Rubén Chávez García con matrícula número 14-16680 de la licenciatura en Lengua Inglesa.

**Asunto 8** Solicitud de registro de protocolo tesis Titulado "Code-switching: su uso en el salón de clases de inglés a nivel universitario" de la Br. Brenda Zurisadai Ceron Ortegón con matrícula número 12-13858 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Directora la Dra. Maritza Maribel Martínez Sánchez, revisores Mtro. Armando Pérez Morfín y la Mtra. Deymi Margarita Collí Novelo.



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

Desarrollo del Punto

Se revisan los documentos para constatar la completa integración de la solicitud.

**Acuerdo 8.1**

Se acuerda aprobar la solicitud de registro de protocolo tesis *Code-switching*: su uso en el salón de clases de inglés a nivel universitario de la Br. Brenda Zurisadai Ceron Ortegón con matrícula número 12-13858 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Directora la Dra. Maritza Maribel Martínez Sánchez revisores Mtro. Armando Pérez Morfín y la Mtra. Deymi Margarita Collí Novelo.

**Asunto 9**

Solicitud de registro de protocolo de tesis denominado *Percepción social del tripulante de cruceros sobre la isla de Cozumel, Quintana Roo* de Br. Julián Fernando Noh Cab con matrícula número 15-18365 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos. Director MGST. Erick David García González, revisores Dr. Alfonso Gonzales Damián y Dra. Lucinda Arroyo Arcos.

Desarrollo del Punto

Se revisan los documentos para constatar la completa integración de la solicitud.

**Acuerdo 9.1**

Se acuerda aprobar la solicitud de registro de protocolo la titulación mediante la modalidad de tesis *Percepción social del tripulante de cruceros sobre la isla de Cozumel, Quintana Roo* de Br. Julian Fernando Noh Cab con matrícula número 15-18365 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos. Director MGST. Erick David García González, revisores Dr. Alfonso Gonzales Damián y Dra. Lucinda Arroyo Arcos.

**Asunto 10**

Solicitud de registro de protocolo de tesis denominado *Variación anual del ambiente de aguas profundas del sistema Anquihalino Chempita, Cozumel ó México* de la Br. Georgina Guadalupe Gamboa Gamboa con matrícula número 13-15490 de la licenciatura en Manejo de Recursos Naturales. Director Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz, revisores Dr. Oscar Frausto Martínez y el M en C Efraín Chávez Solís.

Desarrollo del Punto

Se revisan los documentos para constatar la completa integración de la solicitud.



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

**Acuerdo 10.1** Se acuerda aprobar la Solicitud de registro de protocolo de tesis denominado "Variación anual del ambiente de aguas profundas del sistema anquihalino Chempita, Cozumel México" de la Br. Georgina Guadalupe Gamboa Gamboa con matrícula número 13-15490 de la licenciatura en Manejo de Recursos Naturales. Director Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz, revisores Dr. Oscar Frausto Martínez y el M en C Efraín Chávez Solís.

**Asunto 11** Solicitud de registro de título y comité Plan de Negocio (3 integrantes) de la licenciatura en Sistemas Comerciales denominado "Plan de negocios de galletas artesanales CUKISÖ". Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul.

Desarrollo del Punto Se discute el tema con los representantes del DESyE, quienes dan su opinión sobre los alcances del plan de negocios presentado al CD.

**Acuerdo 11.1** Se acuerda no aprobar el registro de título y comité para el Plan de Negocio (3 integrantes) de la licenciatura en Sistemas Comerciales denominado "Plan de negocios de galletas artesanales CUKISÖ". Se le solicita a los alumnos que presentan el tema apegarse al Reglamento de Titulación vigente (aprobado el 17 de Diciembre de 2018), en su artículo 42, Inciso II y después de modificar su solicitud, presentarla de nueva cuenta ante el CD.

**Asunto 12** Solicitud del DLM para autorizar la tabla de equivalencias de asignaturas entre planes de estudio. Presenta Dra Maritza M. Martínez Sánchez.

Desarrollo del Punto Se discute el tema con los consejeros presentes; se habla de la elaboración de una estrategia de liquidación efectiva del Plan 95 de LI, del trabajo de tutorías y de la oferta de materias de planes en liquidación que debe asegurarse mínimamente por la DDS.

**Acuerdo 12.1** Se acuerda aprobar la implementación de la tabla de equivalencias de asignaturas entre planes de estudio 1995-2015.

**Asunto 13** Solicitud de aprobación de la actualización de programas del Doctorado en Desarrollo Sostenible. Presenta el Dr. Romano Segrado Pavón.

Desarrollo del Punto Se habla del contexto de esta solicitud con respecto a la convocatoria CONACYT.

---

Acta CD-05-19 del 15 marzo 2019



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

**Acuerdo 13.1** Se acuerda aprobar la actualización de los programas del Doctorado en Desarrollo Sostenible.

**Asunto 16** Generales.

**Asunto 17** Cierre de sesión

**Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz**  
Presidente del Consejo Divisional  
de la DDS

**Prof. Ismael I. Chuc Piña**  
Secretario técnico de docencia  
Secretario

## RELACIÓN DE ASISTENTES

|  |   |  |
|--|---|--|
| Dr. Alfredo Tapia Carreto                    | Consejero Representante<br>Propietario DESyE      |  |
| Dr. Alejandro Luis Collantes<br>Chavez-Costa | Consejero Representante<br>Propietario del DCyH   |  |
| Mtra. Vilma Esperanza Portillo<br>Campos     | Consejero Representante<br>suplente del DLM       |  |
| Mtra. Nubia Berenice Castro Castillo         | Consejero Representante<br>Suplente del DESyE     |  |
| Lic. Julio Enrique Romero Fuentes            | Consejero Representante<br>Propietario del DLM    |  |
| Dr. Romano Segrado Pavón                     | Secretario Técnico de<br>Investigación y Posgrado |  |

Acta CD-05-19 del 15 marzo 2019

Revisión 2, Noviembre 29, 2007

Página 7 de 7

Código: SEG-001/FO-026

Documento impreso o electrónico que no se consulte directamente en el portal SIGC (<http://sigc.uqroo.mx/>) se considera **COPIA NO**

**CONTROLADA**