



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CD-06-20 DEL CONSEJO DIVISIONAL DE DESARROLLO SUSTENTABLE, CELEBRADA EL DÍA 10 DE JULIO DE 2020 EN CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36° DE LA LEY ORGÁNICA Y DEL CAPÍTULO VIII, ARTÍCULO 78° DEL REGLAMENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO.

**Lugar y hora:** La sesión ordinaria se realizó de manera virtual  
Hora de inicio 10:00 Hora de termino 11:30

**Participantes:** Mtra. Nubia Berenice Castro-Representante propietario del DESyE  
Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos-Representante suplente del DLM  
Lic. Julio Enrique Romero Fuentes-Representante propietario del DLM  
Dr. Adrián Cervantes Martínez-Representante propietario del DCyH  
Dr. Oscar Frausto Martínez-Representante suplente del DCyH  
Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz-Presidente del CD  
Dr. Romano Segrado Pavón - STPI  
Mtro. Ismael Ignacio Chuc Piña – STD

---

**Orden del Día:** Verificación del Quórum

Lectura y aprobación del orden del Día

**Asunto 1.** Solicitud de apelación de baja definitiva de **Bibiana Guadalupe May Chi**.

**Asunto 2.** Solicitud de apelación de baja definitiva de **Carol Mercedes Pech Ake**.

**Asunto 3.** Solicitud de visto bueno a los materiales didácticos titulados: “Cuaderno de apuntes Climatología-2019” y “Cuaderno de apuntes Zoología general-2019” del programa de manejo de recursos naturales correspondientes a las asignaturas ACPRN-122 Zoología general y ACPRN-103 Climatología respectivamente, elaborados por: Dr. Adrián Cervantes Martínez, Dra. Martha A. Gutiérrez Aguirre, Dr. Victor H. Delgado Blas, Dra. Jennifer D. Ruiz Ramírez y Dr. Oscar Frausto Martínez; solicitud de visto bueno al material didáctico titulado: “Video de recolección de muestras botánicas” del programa de manejo de recursos naturales correspondiente a

---

Acta CD-06-20 del 10 de julio 2020



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

la unidad I de la asignatura ACPRN-121 (tema: recolección de muestras botánicas) y la unidad II de la asignatura ACPRN-126 (tema: aproximaciones metodológicas en etnobiología: métodos biológicos) elaborado por: Dr. Alejandro L. Collantes Chávez-Costa.

**Asunto 4.** Solicitud de baja de protocolo de tesis denominado “Slang Translation: A Descriptive Analysis of Translation Techniques for Slang Use in The Fallen by Paul Langan” del **Br. Manuel Uriel Chi Vega** con matrícula 14-16864 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Director, Mtro. Ismael I. Chuc Piña; supervisores, Dra. Maritza M. Martínez Sánchez y Mtro. Juan Carlos Rodríguez Burgos; suplentes, Mtro. Mizaél Garduño Buenfil y Mtro. Armando Pérez Morfín.

**Asunto 5.** Solicitud de asignación de sínodo para el examen profesional de la **Br. Derli Nayeli Sánchez Durán** con matrícula 10-11958 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, del trabajo de tesis denominado “Competitividad de la comunidad menonita del destino turístico Bacalar”, como sigue: Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Dra. Lucinda Arroyo Arcos, supervisores; Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

**Asunto 6.** Solicitud de registro de protocolo de tesis de la **Br. Itzel Izamar Uicab Zapata** con matrícula 11-13298 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, del trabajo de tesis denominado “Aprovechamiento turístico sustentable de cenotes en Cozumel.” Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz, supervisores; Mtra. Nubia Castro Castillo y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

**Asunto 7.** Solicitud de apelación de baja definitiva del **Mtro. Rafael Turullols Fabre**, en el programa académico Doctorado en desarrollo sostenible.

**Asunto 1** Solicitud de apelación de baja definitiva de la **Br. Bibiana Guadalupe May Chi**.



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

**Desarrollo del Punto** El Dr. Luis Mejía contextualiza el caso de la Br. May Chi; se menciona que le hacen falta cinco materias, que cuenta con un promedio de 8.78, que la alumna menciona un grado alto de avance en la tesis y que su tutor es el Dr. Romano Segrado Pavón. El Dr. Adrián Cervantes menciona que la alumna no presenta el cronograma, pero que se le da el voto de confianza al Dr. Romano Segrado Pavón como su tutor.

**Acuerdo 1.1** Se aprueba otorgarle el Visto Bueno a la solicitud de apelación de baja definitiva de la **Br. Bibiana Guadalupe May Chi**.

**Asunto 2** Solicitud de apelación de baja definitiva de la alumna **Carol Mercedes Pech Ake**.

**Desarrollo del punto:** Se contextualiza el caso de la Br. Pech., el Dr. Luis Mejía menciona que le hace falta 40 créditos para completar su carrera. El Dr. Adrián Cervantes menciona que la Br. Presentó un cronograma de actividades muy completo, por lo que consideraba que la solicitud debía proceder.

**Acuerdo 2.1** Se aprueba otorgarle el Visto Bueno a la solicitud de apelación de baja definitiva de la **Br. Carol Mercedes Pech Aké**.

**Asunto 3** Solicitud de visto bueno a los materiales didácticos titulados: “Cuaderno de apuntes Climatología-2019” y “Cuaderno de apuntes Zoología general-2019” del programa de manejo de recursos naturales correspondientes a las asignaturas ACPRN-122 Zoología general y ACPRN-103 Climatología respectivamente, elaborados por: Dr. Adrián Cervantes Martínez, Dra. Martha A. Gutiérrez Aguirre, Dr. Victor H. Delgado Blas, Dra. Jennifer D. Ruiz Ramírez y Dr. Oscar Frausto Martínez; solicitud de visto bueno al material didáctico titulado: “Video de recolección de muestras botánicas” del programa de manejo de recursos naturales correspondiente a la unidad I de la asignatura ACPRN-121 (tema: recolección de muestras botánicas) y la unidad II de la asignatura ACPRN-126 (tema: aproximaciones metodológicas en etnobiología: métodos biológicos) elaborado por: Dr. Alejandro L. Collantes Chávez-Costa.



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

Desarrollo del punto:

El Dr. Luis Mejía menciona que el tema no aparece en los registros del CD en sus registros de diciembre de 2019 y que decidió incluirlo de nuevo en esta sesión. El Dr. Adrián Cervantes recomienda una mejor comunicación hacia el interior del CD y el manejo de los documentos que se generan en este órgano colegiado. En el desarrollo del punto se hace énfasis que el punto ya se tocó en la sesión de consejo divisional de diciembre 2019.

Acuerdo 3.1

El consejo divisional recomienda al presidente del CD a mejorar la comunicación y revisar los registros de los temas tratados al interior de este órgano colegiado.

### Asunto 4

Solicitud de baja de protocolo de tesis denominado “Slang Translation: A Descriptive Analysis of Translation Techniques for Slang Use in The Fallen by Paul Langan” del **Br. Manuel Uriel Chi Vega** con matrícula 14-16864 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Director, Mtro. Ismael I. Chuc Piña; supervisores, Dra. Maritza M. Martínez Sánchez y Mtro. Juan Carlos Rodríguez Burgos; suplentes, Mtro. Mizaél Garduño Buenfil y Mtro. Armando Pérez Morfín.

Desarrollo del Punto:

El Mtro. Ismael Chuc menciona el contexto del estudiante, quien accederá a la titulación por promedio. El Dr. Romano Segrado Pavón menciona que es un gesto de cortesía por parte del estudiante avisar al CD de su decisión.

Acuerdo 4.1

Se acuerda aprobar la solicitud de baja de protocolo de tesis denominado “Slang Translation: A Descriptive Analysis of Translation Techniques for Slang Use in The Fallen by Paul Langan” del **Br. Manuel Uriel Chi Vega** con matrícula 14-16864 de la licenciatura en Lengua Inglesa. Director, Mtro. Ismael I. Chuc Piña; supervisores, Dra. Maritza M. Martínez Sánchez y Mtro. Juan Carlos Rodríguez Burgos; suplentes, Mtro. Mizaél Garduño Buenfil y Mtro. Armando Pérez Morfín.

### Asunto 5

Solicitud de asignación de sínodo de examen profesional de la **Br. Derli Nayeli Sánchez Durán** con matrícula 10-11958 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, del trabajo de tesis denominado “Competitividad de la comunidad menonita del destino turístico Bacalar”, como sigue: Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Dra. Lucinda Arroyo Arcos, supervisores; Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

Acta CD-06-20 del 10 de julio 2020



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

Desarrollo del Punto:

El Dr. Luis Mejía verifica la entrega de los documentos probatorios para la solicitud. El Dr. Cervantes menciona que no pudo notar el oficio de solicitud de fecha de examen y consulta si es el CD quien está facultado para asignar las fechas. La Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos menciona que es el área de titulación que se encarga de asignar las fechas con dos semanas de antelación.

## Acuerdo 5.1

Se aprueba la asignación de sínodo de examen profesional de la **Br. Derli Nayeli Sánchez Durán** con matrícula 10-11958 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, del trabajo de tesis denominado “Competitividad de la comunidad menonita del destino turístico Bacalar”, como sigue: Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Dra. Lucinda Arroyo Arcos, supervisores; Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

## Asunto 6

Solicitud de registro de protocolo de tesis de la **Br. Itzel Izamar Uicab Zapata** con matrícula 11-13298 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, denominado “Aprovechamiento turístico sustentable de cenotes en Cozumel.” Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz, supervisores; Mtra. Nubia Castro Castillo y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

Desarrollo del Punto:

El Dr. Adrián Cervantes menciona que se entregara solamente un documento para el registro. La Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos menciona que los documentos deben estar homologados en el sentido de que los documentos que presenta cuenten con las mismas firmas. El Dr. Romano Segrado Pavón menciona que algunas firmas tienen un tipo de encriptación que impide que las firmas sean homogéneas muchas veces. El Dr. Mejía menciona que se le recomendará incorporar las firmas homogéneas en los documentos que presenta al CD.



## UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

---

### Acuerdo 6.1

Se aprueba el registro de protocolo de tesis de la **Br. Itzel Izamar Uicab Zapata** con matrícula 11-13298 de la Licenciatura en gestión de servicios turísticos, denominado “Aprovechamiento turístico sustentable de cenotes en Cozumel”. Dr. Romano Segrado Pavón, director; Mtra. María de Jesús Moo Canul y Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz, supervisores; Mtra. Nubia Castro Castillo y Mtro. Felipe Hernández González, supervisores suplentes.

### Asunto 7

Solicitud de apelación de baja definitiva del **Mtro. Rafael Turullols Fabre**, en el programa académico Doctorado en desarrollo sostenible.

### Desarrollo del Punto:

El Dr. Luis Mejía menciona que el alumno sometió su baja temporal cuando el semestre ya había finalizado por lo que su solicitud no procedió. Posteriormente, contextualiza el caso del Mtro. Turullols desde el inicio. Menciona que no hay acercamiento del Mtro. Turullols hacia ninguno de los directores disponibles en el programa de doctorado. El Dr. Romano Segrado Pavón menciona que no tiene inconveniente para la incorporación del Mtro. Turullols, ya que si es readmitido debe cursar las materias reprobadas de nuevo y no será candidato para la beca que otorga CONACYT a los alumnos del programa de doctorado. El Dr. Adrián Cervantes menciona que no observa ningún documento del comité del programa de doctorado que fije su postura ante esta solicitud, por lo que el CD no cuenta con elementos para emitir una decisión. El Lic. Julio Romero menciona que en los archivos que acompañan esta solicitud, no existe un documento sellado que pruebe el conocimiento de la institución del caso en particular. La Mtra. Nubia Castro menciona que no existe elementos para decidir. El Dr. Romano Segrado Pavón menciona que recibió la documentación del estudiante, sin embargo, lo hizo ya que la sanción de baja definitiva fue aplicada. El Lic. Julio Romero menciona que el estudiante debe estar informado de las condiciones a las que se enfrentará cuando reingrese al doctorado (recuperar las dos materias reprobadas, la imposibilidad de postularse de nuevo para la beca que otorga el CONACYT a los estudiantes del programa académico del doctorado). La Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos menciona que el estudiante debería expresar la manera en la que planea sostenerse económicamente en Cozumel.



# UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

## Acuerdo 7.1

Se acuerda solicitarle al comité académico del Doctorado de desarrollo sostenible su postura por escrito ante este caso.

**Cierre de la sesión. Se da por terminada la sesión a las 11:30.**

**Dr. Luis Manuel Mejía Ortiz**  
Presidente del Consejo Divisional  
de la DDS

**Prof. Ismael I. Chuc Piña**  
Secretario técnico de docencia  
Secretario

## RELACIÓN DE ASISTENTES

Mtra. Nubia Berenice Castro Castillo	Consejera representante propietario DESyE	
Dr. Adrián Cervantes Martínez	Consejero representante propietario del DCyH	
Mtra. Vilma Esperanza Portillo Campos	Consejera representante suplente del DLM	
Lic. Julio Enrique Romero Fuentes	Consejero representante propietario del DLM	
Dr. Romano Segrado Pavón	Secretario Técnico de Investigación y Posgrado	
Dr. Oscar Frausto Martínez	Consejero representante suplente del DCyH	AUSENTE