



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CD-10-20 DEL CONSEJO DIVISIONAL DE DESARROLLO SUSTENTABLE, CELEBRADA EL DÍA 9 DE OCTUBRE DE 2020 EN CUMPLIMIENTO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36° DE LA LEY ORGÁNICA Y DEL CAPÍTULO VIII, ARTÍCULO 78° DEL REGLAMENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO.

Lugar y hora: La sesión ordinaria se realizó de manera virtual
Hora de inicio 11:00 Hora de termino 13:49

Participantes: Mtra. Nubia Berenice Castro-Representante propietario del DESyE
Lic. Julio Enrique Romero Fuentes-Representante propietario del DLM
Dr. Adrián Cervantes Martínez-Representante propietario del DCyH
Dr. Romano Segrado Pavón - STPI
Mtro. Ismael Ignacio Chuc Piña – STD

Orden del Día: Verificación del Quórum

Lectura y aprobación del orden del Día

Asunto 1 Solicitud de asignación de sínodo de Mariana del Rocío Olmedo Ochoa estudiante de MGST con matrícula 18-23902 para la presentación de la tesis titulada “Aplicación del modelo Irridex de Doxey para conocer la percepción de los residentes de Cozumel hacia el turismo”. Director el Dr. Alejandro Palafox. Asesores: Dr. Alfonso González Damián, Dr. Sergio Laguna Puls, Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Dr. Carlos Mario Amaya Molinar.

Asunto 2 Solicitud de asignación de sínodo de Uriel Salam Peralta Castrejón estudiante de MGST con matrícula 18-23899 para la presentación de la tesis titulada “Desarrollo local y turismo desde la mirada de los residentes de Holbox, Quintana Roo” Director: Dr. Alfonso González Damián; asesores: Dr. Adrián Alejandro Vilchis Onofre, Dr. Óscar Martínez González y Dr. Rodrigo Espinoza Sánchez.

Asunto 3 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Michelle

Acta CD-10-20 del 9 de octubre 2020



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Alondra Rosas Luna con matrícula número 15-18342 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Comportamiento del consumidor sobre los hábitos de salud y... ¿Educación familiar?” Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul. Supervisores: Mtra. María de Lourdes Moo Canul y el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Asunto 4 Solicitud de titulación por Plan de Negocios y sínodo de la alumna Brisa Natali Tax Tinal con matrícula número 14-17586 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “PLAN DE NEGOCIOS ‘ELOTITOS MIX’”. Directora: Mtra. María de Jesús Moo Canul; supervisores: Mtra. María de Lourdes Moo Canul y MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo.

Asunto 5 Tema de bajas extemporáneas. Secretaria General.

Asunto 6 Solicitud de registro de protocolo de tesis de las alumnas Salma Jazive Cabrera Muñoz con matrícula número 16-19975 y Katia Paola Medina Gutiérrez con matrícula número 16-20322 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Factores de fidelización de los clientes de los gimnasios en Cozumel”. Directora: Mtra. María de Jesús Moo Canul; supervisores: MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo y Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Asunto 7 Convocatoria para elección de consejeros divisionales.

Asunto 8. Políticas de revisión y formatos para capítulos de libro y libros con el sello de la Universidad de Quintana Roo

Asunto 9 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Valeria del Carmen Frías Basto con matrícula número 17-22385 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulada: “Satisfacción del usuario que visita el Parque Chankanaab en Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisoras: Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Dra. Cruz López Contreras.

Asunto 10 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Leonardo Daniel Chel Sima con matrícula número 17-21613 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Impactos sociales del turismo en Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisoras: Mtra. María de Jesús Moo Canul y Dra. Cruz López Contreras.

Asunto 11 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Estephan Maldonado Chan con matrícula número 16-20804 de la licenciatura en

Acta CD-10-20 del 9 de octubre 2020



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Percepción de seguridad en los residentes de Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Mtra. María de Jesús Moo Canul.

Asunto 12 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Herminio Armando Narváez Galleos con matrícula número 13-16348 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “La actitud del residente en el destino turístico de Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Dra. Cruz López Contreras y Mtro. Felipe Hernández González.

Asunto 13 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Jennifer Michel Montes Bardales con matrícula número 17-21621 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Turismo Accesible en restaurantes de Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Dra. Lucinda Arroyo Arcos y Mtro. Felipe Hernández González.

Asunto 14 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Norberto de Jesús Villa Pacheco con matrícula 18-22740, de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado “Impacto en el empleo del sector turístico de Cozumel originado por la pandemia de COVID-19”. Directora: Dra. Lucinda Arroyo Arcos; supervisoras: Dra. Karina Amador Soriano y Mtra. Stephanie Bolan Sorchini.

Asunto 15 Solicitud de nuevo integrante y nueva coordinadora para el programa de posgrado de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo.

Asunto 16 Solicitud de aprobación del Diplomado en Administración Turística. Presenta Dr Romano Gino Segrado Pavón.

Cierre de sesión.



Asunto 1 Solicitud de asignación de sínodo de Mariana del Rocío Olmedo Ochoa estudiante de MGST con matrícula 18-23902 para la presentación de la tesis titulada “Aplicación del modelo Irridex de Doxey para conocer la percepción de los residentes de Cozumel hacia el turismo” Director el Dr. Alejandro Palafox. Asesores: Dr. Alfonso González Damián, Dr. Sergio Laguna Puls, Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Dr. Carlos Mario Amaya Molinar.

Desarrollo del Punto Sin observaciones.

Acuerdo 1.1 Se aprueba la asignación de sínodo de Mariana del Rocío Olmedo Ochoa estudiante de MGST con matrícula 18-23902 para la presentación de la tesis titulada “Aplicación del modelo Irridex de Doxey para conocer la percepción de los residentes de Cozumel hacia el turismo” como sigue: director, Dr. Alejandro Palafox; asesores: Dr. Alfonso González Damián, Dr. Sergio Laguna Puls, Dr. Romano Gino Segrado Pavón y Dr. Carlos Mario Amaya Molinar.

Asunto 2 Solicitud de asignación de sínodo de Uriel Salam Peralta Castrejón estudiante de MGST con matrícula 18-23899 para la presentación de la tesis titulada “Desarrollo local y turismo desde la mirada de los residentes de Holbox, Quintana Roo” como sigue: director, Dr. Alfonso González Damián; asesores: Dr. Adrián Alejandro Vilchis Onofre, Dr. Óscar Martínez González y Dr. Rodrigo Espinoza Sánchez.

Desarrollo del punto: Sin observaciones.

Acuerdo 2.1 Se aprueba la asignación de sínodo de Uriel Salam Peralta Castrejón, estudiante de MGST con matrícula 18-23899 para la presentación de la tesis titulada “Desarrollo local y turismo desde la mirada de los residentes de Holbox, Quintana Roo” como sigue: director, Dr. Alfonso González Damián; asesores: Dr. Adrián Alejandro Vilchis Onofre, Dr. Óscar Martínez González y Dr. Rodrigo Espinoza Sánchez.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Asunto 3 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Michelle Alondra Rosas Luna con matrícula número 15-18342 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Comportamiento del consumidor sobre los hábitos de salud y... ¿Educación familiar?” Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul. Supervisores: Mtra. María de Lourdes Moo Canul y el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Desarrollo del punto: Se hace la observación de la diferencia existente entre la solicitud de la estudiante, pues el punto dice solicitud de registro de protocolo, el documento solicita asignación de sínodo para titulación. Se observa que hay solicitud de temas diferentes, se sugiere hacer la diferenciación de la solicitud, abordando cada solicitud en puntos diferentes. Se dan cinco minutos para poder hacer la consulta con el Director de División y su Secretario, con el fin de verificar si hubo un error de redacción.

Acuerdo 3.1 Se acuerda aprobar la solicitud del registro de protocolo de tesis alumna Michelle Alondra Rosas Luna con matrícula número 15-18342 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Comportamiento del consumidor sobre los hábitos de salud y... ¿Educación familiar?” Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul; supervisores: Mtra. María de Lourdes Moo Canul y Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Acuerdo 3.2 Se acuerda solicitar al estudiante realizar las solicitudes correspondientes a los procesos posteriores (asignación de sínodo) de manera separada.

Asunto 4 Solicitud de titulación por Plan de Negocios y sínodo de la alumna Brisa Natali Tax Tinal con matrícula número 14-17586 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “PLAN DE NEGOCIOS ‘ELOTITOS MIX’” La directora es la Mtra. María de Jesús Moo Canul. Los supervisores son la Mtra. María de Lourdes Moo Canul y el MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo; suplentes, Mtro. Felipe Hernández González y Mtra. Nubia Berenice Castro Castillo.

Desarrollo del Punto Sin observaciones.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Acuerdo 4.1 Se acuerda aprobar la solicitud de titulación por Plan de Negocios de la alumna Brisa Natali Tax Tinal con matrícula número 14-17586 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “PLAN DE NEGOCIOS ‘ELOTITOS MIX’”. Y asignación de sínodo; Directora: Mtra. María de Jesús Moo Canul; supervisores: Mtra. María de Lourdes Moo Canul y MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo; suplentes Mtro. Felipe Hernández González y Mtra. Nubia Berenice Castro Castillo.

Asunto 5 Tema de bajas extemporáneas. Secretaria General.

Desarrollo del Punto Explicación a detalle de lo que consideramos baja extemporánea, así como diversos ejemplos.

Acuerdo 5.1 Se acuerda seguir respetando la reglamentación universitaria para cumplir todos los asuntos ordinarios, así como seguir vías y canales establecidos para atender los asuntos extraordinarios a través de las autoridades universitarias correspondientes que competan.

Asunto 6 Solicitud de registro de protocolo de tesis de las alumnas Salma Jazive Cabrera Muñoz con matrícula número 16-19975 y Katia Paola Medina Gutiérrez con matrícula número 16-20322 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Factores de fidelización de los clientes de los gimnasios en Cozumel” Directora Mtra. María de Jesús Moo Canul. Los supervisores son el MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo y el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Desarrollo del Punto Se hace la observación de no realizar solicitudes juntas.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Acuerdo 6.1 Se aprueba el registro de protocolo de tesis de las alumnas Salma Jazive Cabrera Muñoz con matrícula número 16-19975 y Katia Paola Medina Gutiérrez con matrícula número 16-20322 de la licenciatura en Mercadotecnia y Negocios, titulada: “Factores de fidelización de los clientes de los gimnasios en Cozumel”. Directora: Mtra. María de Jesús Moo Canul; supervisores: MEAP. Carlos Alonso Estrella Carrillo y Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

Acuerdo 6.2 Las demás solicitudes deberán ser presentadas al Consejo Divisional de manera diferenciada y con los documentos adjuntos por separado.

Asunto 7 Convocatoria para elección de consejeros divisionales.

Desarrollo del Punto Se comenta la importancia de lanzar convocatoria, establecer fechas de votación, y definir comité para el proceso de elecciones, presidente y vocales.

Acuerdo 7.1 Se acuerda nombrar como presidenta para el proceso electoral de Consejero propietario y suplente ante el Consejo Divisional del Departamento de Lenguas Modernas (DLM) a la M.P. Nubia Castro Castillo.

Acuerdo 7.2 Se acuerda nombrar como presidente para el proceso electoral de Consejero propietario y suplente ante el Consejo Divisional del Departamento de Estudios Sociales y Empresariales (DESyE) al L.L.I. Julio Enrique Romero Fuentes.

Acuerdo 7.3 Se acuerda establecer la fecha de votación el viernes 16 de octubre, teniendo la sesión con el DESyE a las 12 PM y la sesión con el DLM a las 13 PM. Las sesiones serán programadas en la plataforma Teams/TELMEX.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Asunto 8 Políticas de revisión y formatos para capítulos de libro y libros con el sello de la Universidad de Quintana Roo.

Desarrollo del Punto Se explican un poco más a detalle las políticas establecidas, un par de experiencias, y la intención de formalizar el proceso y generar transparencia en el mismo.

Se exponen las dudas e inconformidades al desconocer los requerimientos y formatos.

Sin embargo, también se expone que existen autoridades como el Director de la División y la Coordinadora Académica, facultadas para resolver asuntos relacionados con el tema.

Acuerdo 8.1 Se acuerda hacer la invitación al STPI y al Director de División socializar la información y formatos con las diferentes academias para poder obtener una mejor y más variada retroalimentación.

Asunto 9 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Valeria del Carmen Frías Basto con matrícula número 17-22385 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulada: “Satisfacción del usuario que visita el Parque Chankanaab en Cozumel”. El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Las supervisoras son la Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y la Dra. Cruz López Contreras.

Desarrollo del Punto Se comenta el error que existe en el anexo 4 con los nombres de las supervisoras. En la descripción está un nombre y en la sección de firmas hay otro. Se sugiere a la alumna, corregir dicho error para que su protocolo quede registrado correctamente.

Acuerdo 9.1 Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis de la alumna Valeria del Carmen Frías Basto con matrícula número 17-22385 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulada: “Satisfacción del usuario que visita el Parque Chankanaab en Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisoras: Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Dra. Cruz López Contreras. La aprobación queda bajo la consigna de corrección de nombre y firma de supervisoras en el anexo 4.



Asunto 10 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Leonardo Daniel Chel Sima con matrícula número 17-21613 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Impactos sociales del turismo en Cozumel” El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Las supervisoras son la Mtra. María de Jesús Moo Canul y a Dra. Cruz López Contreras.

Desarrollo del Punto Sin observaciones.

Acuerdo 10.1 Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis del alumno Leonardo Daniel Chel Sima con matrícula número 17-21613 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Impactos sociales del turismo en Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisoras: Mtra. María de Jesús Moo Canul y Dra. Cruz López Contreras.

Asunto 11 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Estephan Maldonado Chan con matrícula número 16-20804 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Percepción de seguridad en los residentes de Cozumel” El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Los supervisores son la Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y la Mtra. María de Jesús Moo Canul.

Desarrollo del Punto Sin observaciones.

Acuerdo 11.1 Se acuerda aprobar el registro de protocolo de tesis del alumno Estephan Maldonado Chan con matrícula número 16-20804 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Percepción de seguridad en los residentes de Cozumel” El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Mtra. Julia Sderis Anaya Ortiz y Mtra. María de Jesús Moo Canul.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Asunto 12 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Herminio Armando Narváez Gallegos con matrícula número 13-16348 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “La actitud del residente en el destino turístico de Cozumel”. El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Los supervisores son la Dra. Cruz López Contreras y el Mtro. Felipe Hernández González.

Desarrollo del Punto Se realizan diversas observaciones de calidad para considerar en la elaboración de futuros protocolos de todas las carreras y que el director de la división haga un llamado a los interesados e involucrados, para que sigan cuidando los estándares de calidad académica de la institución.

Acuerdo 12.1 Se acuerda aprobar la solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Herminio Armando Narváez Gallegos con matrícula número 13-16348 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “La actitud del residente en el destino turístico de Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Dra. Cruz López Contreras y Mtro. Felipe Hernández González.

Asunto 13 Solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Jennifer Michel Montes Bardales con matrícula número 17-21621 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Turismo Accesible en restaurantes de Cozumel” El director es el Dr. Romano Gino Segrado Pavón. Los suplentes son la Dra. Lucinda Arroyo Arcos y el Mtro. Felipe Hernández González.

Desarrollo del Punto Sin observaciones.

Acuerdo 13.1 Se aprueba la solicitud de registro de protocolo de tesis de la alumna Jennifer Michel Montes Bardales con matrícula número 17-21621 de la licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado: “Turismo Accesible en restaurantes de Cozumel”. Director: Dr. Romano Gino Segrado Pavón; supervisores: Dra. Lucinda Arroyo Arcos y Mtro. Felipe Hernández González.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Asunto 14 Solicitud de registro de protocolo de tesis del alumno Norberto de Jesús Villa Pacheco con matrícula 18-22740, de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado “Impacto en el empleo del sector turístico de Cozumel originado por la pandemia de COVID-19” La directora es la Dra. Lucinda Arroyo Arcos. Las supervisoras son la Dra. Karina Amador Soriano y la Mtra. Stephanie Bolan Sorchini.

Desarrollo del Punto Al ser una solicitud realizada el mes anterior pero no aprobada por falta de firmas, en esta ocasión se verifica que la solicitud incluya las firmas completas.

Acuerdo 14.1 Se acuerda aprobar la solicitud de protocolo de tesis del alumno Norberto de Jesús Villa Pacheco con matrícula 18-22740, de la Licenciatura en Gestión de Servicios Turísticos, titulado “Impacto en el empleo del sector turístico de Cozumel originado por la pandemia de COVID-19”. Directora: Dra. Lucinda Arroyo Arcos; supervisoras: Dra. Karina Amador Soriano y Mtra. Stephanie Bolan Sorchini.

Asunto 15 Solicitud de nuevo integrante y nuevo coordinador para el programa de posgrado de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo.

Desarrollo del Punto Se comentan las opciones brindadas en la propuesta para ocupar las posiciones en el programa de posgrado de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo.

Acuerdo 15.1 Se acuerda proponer al Dr. Alfonso González Damián como nuevo integrante del comité académico de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo.

Acuerdo 15.2 Se acuerda proponer al Dr. Alfonso González Damián como nuevo coordinador de la Maestría en Gestión Sustentable del Turismo y coordinador del comité.

Asunto 16 Solicitud de aprobación del Diplomado en Administración Turística. Presenta Dr Romano Gino Segrado Pavón.

Acta CD-10-20 del 9 de octubre 2020



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

- Desarrollo del Punto El Dr Romano explica brevemente las razones por las que se presenta la propuesta y las ventajas que ello traería al estudiante.
- Acuerdo 16.1 Se acuerda aprobar el Diplomado en Administración Turística presentado por el Dr. Romano Gino Segrado Pavón.

ASUNTOS GENERALES

Cierre de la sesión.

Prof. Ismael I. Chuc Piña
Presidente del Consejo Divisional
de la DDS

L.L.I. Julio Enrique Romero Fuentes
Secretario



RELACIÓN DE ASISTENTES

Mtra. Nubia Berenice Castro Castillo	Consejera representante propietario DESyE	
Dr. Adrián Cervantes Martínez	Consejero representante propietario del DCyH	
Dr. Romano Segrado Pavón	Secretario Técnico de Investigación y Posgrado	