



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

Paquete Didáctico

Datos generales	
Unidad académica:	Chetumal () Cozumel (X) Playa del Carmen () Cancún ()
División académica:	DCI () DCPH () DCS () DCSEA () DICA () DDS (X) UAPC ()
Departamento académico:	Departamento de estudios sociales y empresariales
Programa Educativo:	<i>Licenciatura en Mercadotecnia y Negocios</i>
Nombre de la asignatura:	<i>Administración</i>
Clave de la asignatura:	<i>ACPMN-100/LMYN-01A5 ADMINISTRACIÓN Grupo 1</i>
Nombre del Docente:	<i>Gabriela Alonso Herrera</i>
Horario y Aula:	<i>Horario De 7:00 - 9:00 A.M. Aula 106. Lunes 7:00 - 9:00 A.M. Aula 106 Miércoles.</i>
Total de horas del curso:	<i>64 Horas</i>

Competencias/Objetivos genéricos que se favorecen	
Competencia/Objetivo disciplinar de la asignatura:	<i>Emprendimiento de negocios con enfoque sustentable</i>
Propósito/Justificación de la Asignatura:	El alumno comprenderá el panorama de la administración necesaria en las empresas productivas y de servicios desde el enfoque de sistemas, para que genere grupos efectivos de trabajo que concluyen a la integración de la misma, así como funcionalidad y establecerá las bases para su competencia en el mercado global.
Código de comportamiento:	Alumno: <ul style="list-style-type: none"> - Llegar puntualmente a la hora de clase. - Respetar a los miembros de la comunidad universitaria. - Evitar el consumo de alimentos durante la clase. - Cumplir en tiempo y forma las actividades del curso.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

	<ul style="list-style-type: none">- Mantener limpia y en orden las instalaciones de la institución.- Evitar plagio académico en cualquiera de sus modalidades. Esta falta será notificada al Jefe del Departamento Académico.- Utilizar el dispositivo móvil durante la clase con fines académicos autorizados por el docente.- Participar proactivamente y estar en disposición para el trabajo colaborativo durante la clase. <p>Docente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Respetar a los miembros de la comunidad universitaria.- Mostrar disponibilidad y apertura al intercambio de ideas.- Diversificar los métodos y técnicas de evaluación del aprendizaje.- Llegar puntualmente a la hora de clase.- Cumplir en tiempo y forma con el objetivo de aprendizaje del curso.
<p>Secuencia didáctica de la Unidad I (Se repite cuantas unidades se requieran)</p>	
<p>Competencia/Objetivo de la Unidad</p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Identifica alternativas de comercialización de bienes y servicios basados en estudios de mercado acordes con el desarrollo de nuevos negocios y atendiendo las necesidades de las MIPYMES existentes</i>- <i>Competencias particulares: Comprender el contexto de la administración con el fin de identificar empresas productivas</i>- <i>Generar grupos proactivos de trabajo que coadyuven a la comprensión de las empresas productivas</i>- <i>Consolidar en el transcurso del ciclo los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el alumno requiere como futuro egresado</i>	



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

Unidad I	<i>Unidad I. Origen y evolución de la Administración</i>					
Semana	Temas.	# De horas..	Resultados de aprendizaje/objetivo específico del tema	Estrategias de enseñanza-aprendizaje del docente (instructivo)	Actividades de aprendizaje del alumno	Productos esperados/evidencias de aprendizaje
<p>Semana 1 (24-30 AGO)</p> <p><i>Periodo de altas y bajas (Para contar con 6 movimientos sin costo, el alumno deberá haber cubierto su cuota de inscripción) 28 de agosto. 20 aniversario de creación de la Unidad Cozumel</i></p>	<p>1.1 <i>Definición de Administración</i></p> <p>1.1.1 <i>Concepto</i></p> <p>1.1.2 <i>Significado</i></p>	4	<p><i>Los estudiantes Conocerán el desarrollo histórico de la Administración</i></p>	<p><i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Powtoon.</i> - <i>Pixtón.</i> - <i>Voki.</i> - <i>GoConqr.</i> <p><i>Foro de debate.</i></p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc. el estudiante Identificara el desarrollo histórico de la Administración y comprender el presente en las entidades económicas.</p> <p>-En equipo de tres integrantes Realizarán, una investigación de las entidades económicas en su entidad. (actividades primarias, secundarias y terciarias).</p> <p>- <i>Los estudiantes en chat de grupo, comentaran su opinión con la finalidad de respetar e identificar los modelos mentales en la administración.</i></p>	<p><i>El estudiante, conocerá la importancia de integrarse al trabajo colaborativo.</i></p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

					Y construir como equipo, concepto, definición y estructura de las entidades.	
<p>Semana 2 (31 Ago-05 SEP)</p> <p>Periodo para que los alumnos soliciten seguro facultativo.</p> <p>Periodo para que los alumnos soliciten evaluaciones especiales.</p>	<p>1.2 Origen de la Administración</p> <p>1.3 Principios generales de la Administración</p> <p>1.4 Desarrollo o histórico de la Administración</p>	4	Los estudiantes Conocerán el desarrollo histórico de la Administración	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo</p> <p>Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc.</p> <p>El estudiante, trabajara en equipo de tres integrantes:</p> <p>-En Integrados equipo explicarán la importancia de las empresas según su giro o actividad, escribiendo un ensayo, que subirán</p> <p>- Integrados en equipo los estudiantes, opinaran en el chat de plataforma acerca de los Principios generales de la Administración.</p> <p>- El estudiante, elabora una línea del tiempo, represe las etapas y pensadores de la administración.</p>	<p>El estudiante, obtendrá las bases y principios de la administración.</p>
<p>Semana 3 (06-12 SEPT)</p> <p>Periodo para que los alumnos soliciten seguro facultativo.</p> <p>Periodo para que los alumnos soliciten</p>	<p>1.4.1 época antigua</p> <p>1.4.2 época medieval</p> <p>1.4.3 época moderna</p> <p>1.4.4 época contemporánea</p>	4	Los estudiantes Conocerán el desarrollo histórico de la Administración.	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo</p> <p>Pizarra, Computadora,</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc.</p> <p>El estudiante, trabajara en equipo de tres integrantes:</p> <p>-Estructura operativa de una entidad económica, con demanda.</p>	<p>El estudiante, El estudiante, obtendrá las bases y principios de la administración y notará el porqué de la evolución de esta.</p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

<p>evaluaciones especiales.</p>	<p>1.5 Aportaciones de la administración</p>			<p>Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>- Elaboraran un mapa conceptual, de las etapas, aquí vistas, con el apoyo de la TICs. GoConqr.</p>	
<p>Semana 4 (13-19 SEPT)</p> <p>20 de septiembre. Último día para que los alumnos entreguen a Servicios Escolares la documentación personal pendiente.</p>	<p>1.6 Fenómenos históricos – sociales</p> <p>UNIDAD II EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO</p> <p>2.1 La Teoría general de sistemas</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>Los estudiantes Conocerán el desarrollo histórico de la Administración.</p> <p>El estudiante reconoce la evolución de la administración sus principios y las teorías administrativas implicadas en el entorno económico de una entidad.</p>	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc. El estudiante, trabajara en equipo de tres integrantes:</p> <p>- En foro de debates, el estudiante dejara en claro la etapa de fenómenos históricos sociales, en la administración de entidades. -El estudiante (En solitario) redactara un ensayo, que plasme su pensamiento y entendimiento, acerca de la teoría de los sistemas.</p>	<p>El estudiante, El estudiante, comprenderá, como aplican las teorías administrativas en la entidad económica y como aplica el pensamiento del biólogo alemán Ludwig Von Bertalanffy.</p>
<p>Semana 5 (20-26 SEPT)</p> <p>28 de septiembre. Último día para solicitar a Servicios Escolares bajas temporales.</p>	<p>2.1.1 Definición 2.1.2 Clasificación 2.1.3 Características</p> <p>2.1.4 Componentes</p>	<p>4</p>	<p>El estudiante reconoce la evolución de la administración sus principios y las teorías administrativas implicadas en el entorno económico de una entidad.</p>	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc. El estudiante, trabajara en equipo de tres integrantes:</p> <p>-Presentara con la herramienta, (TICs) Powtoon, la teoría general de sistemas.</p>	<p>El estudiante, conoce los cambios y la injerencia, de la administración de procesos aplicada en las diferentes áreas, humanidades, económicas, y de la salud.</p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

<p>Semana 6 (27 Sep. – 03OCT)</p> <p><i>Periodo para que los alumnos realicen su demanda de cursos para Primavera 2019.</i></p>	<p>2.2 Teoría de la Decisión</p> <p>2.2.1 Definición</p> <p>2.2.2 Clasificación</p> <p>2.2.3 Características</p> <p>2.2.4 Componentes</p>	<p>4</p>	<p><i>El estudiante reconoce la evolución de la administración sus principios y las teorías administrativas implicadas en el entorno económico de una entidad.</i></p>	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea etc.</p> <p>- Los estudiantes trabajaran de forma individual y elaboraran un cuadro comparativo de las teorías, de la administración vistas. El cual subirá a la plataforma Moodle.</p> <p>-El estudiante, presentara un análisis de una entidad de su entorno, para identificar si los conceptos aquí citados son aplicados.</p> <p>- Los estudiantes, Participaran en foro de debate, con los temas, Planeación, Presupuestos, Organización, Dirección o ejecución, y Control, así como su Importancia en la Toma De Decisiones.</p>	<p><i>El estudiante conocerá el uso de las herramientas aquí citadas y su importancia en La Toma De Decisiones.</i></p>
<p>Semana 7 (04-09 OCT)</p>	<p>Unidad III. Teorías de la Administración</p> <p>3.1 Teoría clásica de la Administración</p>	<p>4</p>	<p><i>El estudiante argumenta las teorías mediante procesos teóricos metodológicos</i></p>	<p>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc.</p> <p>-El estudiante caracterizado de los precursores de las diferentes teorías, analizaran una empresa,</p>	<p><i>El estudiante, Conoce las formas de administrar la entidad económica, con fundamento en las teorías administrativas, e identificará el pensamiento de los precursores de las teorías de la administración.</i></p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

	3.1.1 Administración científica				donde se apliquen estas teorías. El estudiante tomara como suyo cada pensamiento, y al realizar la caracterización e interpretar las teorías centrados y guiados por el docente.	
Semana 8 (11-16 OCT) 17 de octubre. Conmemoración del sufragio femenino en México.	3.1 Teoría clásica de la Administración 3.1.1 Administración científica Administración general 3.2.1.3 Enfoque cuantitativo	4	<i>El estudiante argumenta las teorías mediante procesos teóricos metodológicos</i>	<i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i>	Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc. -Los estudiantes trabajaran de forma individual y expresaran la interpretación de estas teorías, Apoyados con una de estas TICs. Piktochat ,GoCongr o Voki .	<i>El estudiante ampliara su criterio al conocer nuevas teorías administrativas, ampliando su visión al aplicarlas.</i>
Semana 9 (18 – 23 Oct.)	3.2 Teoría contemporánea de la Administración 3.2.1 Sistema de Calidad Total 3.3 Teoría de las Organizaciones	4	El estudiante argumenta las teorías mediante procesos teóricos metodológicos.	<i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i>	Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc. -Los estudiantes en, aprendizaje colaborativo, trabajaran en binas Para tratar temas de entidades ejemplo de la funcionalidad de estas teorías	<i>El estudiante ampliara su criterio al conocer nuevas teorías administrativas, ampliando su visión al aplicarlas.</i>
Semana 10 (25-30 Oct.)	IV PROCESO ADMINISTRATIVO		<i>El estudiante Identificará y comprenderá las fases</i>	<i>Evaluación Sumativa, Exposición del</i>	Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc.	<i>El estudiante ampliara su criterio al conocer nuevas teorías administrativas,</i>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

1-2 de noviembre. Suspensión de labores	4.1 Proceso de planeación 4.1.1 Tipos de planeación 4.1.1.1 Estratégico	4	del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.	docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.	-El estudiante trabajara en equipo de cinco personas Para tratar temas de entidades ejemplo de la funcionalidad de estas teorías -El estudiante planeará un proyecto de empresa, que cumplirá con los conceptos estudiados.	ampliando su visión al aplicarlas. El estudiante al planear la creación de una empresa que él decida emprender, con la actividad que él decida realizar, tendrá conciencia del proceso de emprendimiento y crecimiento de una entidad, de manera clara y objetiva.
Semana 11 (01 -06 NOV) Periodo de inscripción de los alumnos en el portal SAE a las evaluaciones especiales	4.1.1.2 Táctico 4.1.1.3 Operativo 4.2 Proceso de organización	4	El estudiante Identificará y comprenderá las fases del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.	Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.	Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc. -El estudiante elaborará un proyecto de empresa, que cumplirá con los conceptos estudiados. Agregando la parte legal, administrativa.	El estudiante conocerá y tendrá la conciencia del proceso de emprendimiento y crecimiento de una entidad, de manera legal, clara y objetiva.
Semana 12 (08-13 NOV) Periodo de aplicación de evaluaciones especiales.	4.2.1 Formal 4.2.2 Informal	4	El estudiante Identificará y comprenderá las fases del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.	Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.	Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc. -El estudiante explorara la página del SAT. www.sat.gob.mx Para conocer las opciones, las obligaciones y los requisitos que esta autoridad pide en la	El estudiante conocerá, las citas del C.F.F., L.I.S.R. y L.F.T. y la función de S.H.C.P., S.A.T, S.T.P.S. e .M.S.S., para el funcionamiento, y operación de la entidad económica.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

					apertura de una entidad económica. -El estudiante explicara los datos que conforman el R.F.C. y la C.U.R.P.	
<p>Semana 13 (15 -20 NOV)</p> <p>19 de noviembre. Suspensión de labores</p> <p>25 de noviembre. Día internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres.</p>	<p>4.3 Proceso de dirección</p> <p>4.3.1 Toma de decisiones</p> <p>4.3.2 Liderazgo</p> <p>4.3.3 Comunicación</p>	4	<p><i>El estudiante Identificará y comprenderá las fases del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.</i></p>	<p><i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i></p> <p><i>En equipo los estudiantes tomaran la información de una empresa de la entidad (hoteles y tiendas de autoservicio)</i></p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc.</p> <p>-Los estudiantes en equipo de cinco integrantes a través de la entrevista y cuestionarios contactaran una empresa para elaborar un organigrama gerencial, para identificar los perfiles de puestos, en los procesos de crecimiento u estrategias competitivas, u emergentes.</p>	<p><i>El estudiante, conocerá la importancia del organigrama la toma de decisiones y los puestos involucrados en ello.</i></p>
<p>Semana 14 (22-27 NOV)</p>	<p>4.4 Proceso de Control</p> <p>4.4.1 Normas y estándares</p>	4	<p><i>El estudiante Identificará y comprenderá las fases del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.</i></p>	<p><i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i></p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc.</p> <p>-El estudiante en solitario investigara las dependencias, reguladoras, y de apoyo para para el crecimiento y éxito.</p> <p>- El estudiante analizará los procesos y normas en un</p>	<p><i>El estudiante, conocerá la importancia de dividir por departamentos las actividades en las entidades, y los límites y alcances de las normas y estándares en el proceso de administrar.</i></p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

					cuadro comparativo que subirá a la plataforma Moodle.	
<p>Semana 15 (29 al 04 de Dic.)</p> <p>3 de diciembre. Día internacional de las personas con discapacidad.</p>	<p>4.4.2 Detección de análisis</p> <p>4.4.3 Acción preventiva</p> <p>4.4.4 Acción correctiva</p>	4	<p>El estudiante Identificará y comprenderá las fases del proceso administrativo para la aplicación en una empresa productiva.</p>	<p><i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i></p>	<p>Por medio de una lectura, video, clase expositiva en línea, libros, etc.</p> <p>-El estudiante en solitario, elabora un "análisis FODA" Para identificar los conceptos del tema</p> <p>-En solitario el estudiante comentará las dudas y podrá enviar para revisión la primera parte del proyecto final.</p>	<p><i>El estudiante, diferenciara acciones preventivas de las correctivas y la importancia, monetaria y operacional de las mismas para la entidad.</i></p>
<p>Semana 16 (06-11 DIC)</p> <p>Periodo de aplicación de evaluaciones finales</p> <p>10 de diciembre. Día mundial de los derechos humanos.</p>	<p>Presentación de proyectos finales e integradores</p>	4	<p>El estudiante Identificara de una entidad económica los valores éticos, las teorías, las leyes que las gobiernan, sus contenidos, y el resultado:</p> <p>Producir Generar empleos Contribuir al P.I.B nacional. Todo con un enfoque humanista con bases</p>	<p><i>Evaluación Sumativa, Exposición del docente, aprendizaje colaborativo Pizarra, Computadora, Videos, Material ilustrativo.</i></p>	<p>Los estudiantes entregaran en digital, los proyectos:</p> <p>-Empresa y su estructura</p> <p>-Análisis y dirección de estas</p>	<p><i>El estudiante demostrara a través de su actividad lo aprendido en el semestre:</i></p> <p><i>Teorías IGUAL</i></p> <p><i>Operatividad de la empresa IGUAL</i></p> <p><i>Estructura IGUAL</i></p> <p><i>Organización IGUAL</i></p> <p><i>Operación exitosa IGUAL</i></p> <p><i>Generar recursos</i></p>



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

			administrativas contables.			
--	--	--	-------------------------------	--	--	--

Criterios de Evaluación		
Estrategia de evaluación	Fecha de evaluaciones	Ponderación
<i>Son el conjunto de métodos, técnicas y recursos que utiliza el docente para valorar el aprendizaje del alumno.</i>	<i>Se establecen las fechas en las que se evaluarán las estrategias establecidas.</i>	<i>Se establece la ponderación (porcentaje) que corresponde a la estrategia.</i>
Competencias particulares: Comprender el contexto de la administración con el fin de identificar empresas productivas Generar grupos proactivos de trabajo que coadyuven a la comprensión de las empresas productivas Consolidar en el transcurso del ciclo los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el alumno requiere como futuro egresado	1.- Primer parcial 30 septiembre 2020	1. 20% Tareas (Portafolio de evidencias): al final del ciclo el estudiante entregará la compilación, ordenada, de las tareas y/o ejercicios realizado en clase, retroalimentado cada una, con su experiencia de aprendizaje.
	2.- Segundo parcial 20 Noviembre 2020.	
	3.- Tercer Parcial 03 Diciembre 2020. Recepción de proyectos finales 06 Diciembre 2020 08 Diciembre 2020.	2. 30% Asistencia, Participación, y exposición.
		3. 30% Examen escrito



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

		Tres evaluaciones parciales una al finalizar las dos primeras unidades y otro al finalizar las unidades 3 y 4
		4. 20% Trabajo final (Proyecto, determinado por el profesor)
		Total 100 %

Bibliografía Básica
<i>Referencias y repositorios digitales de la biblioteca Universitaria</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Harold K., Ramírez G. (1999) El proceso Administrativo. Ed. Mc. Graw Hill 2. Gigch, J. P. V. (1987). Teoría general de sistemas. Editorial Trillas. México.[Links]. 3. May, R. (1993). Organizaciones: estructura y proceso. 3a Ed. México: Printece- Hall.
Bibliografía complementaria
<i>Referencias que el docente sugiere (físicas y/o digitales)</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reyes Ponce A. (2000) Proceso administrativo. Ed. Trillas 2. Jones, Gareth R. (2019) Administración contemporánea (10ª. ED.) México, McGraw Hill.

Fecha de entrega



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

Procedimiento: Formación profesional- Enseñanza aprendizaje frente a grupo

24 Agosto 2020.

Elaborada por

Gabriela Alonso Herrera.

Revisado por

Nombre, firma y fecha del Jefe de Departamento que supervisa el paquete didáctico (cumplimiento en cuanto al contenido del programa de la asignatura y legislación universitaria aplicable a programas de estudio)